

Zadávací dokumentace

Č. j.: TACR/15-64/2017

2. veřejná soutěž Programu aplikovaného výzkumu a experimentálního vývoje a inovací GAMA

Podprogram 2

2017

Obsah

1	Základní informace	3
1.1	Vyhlášení veřejné soutěže	3
1.2	Vymezení pojmů	3
1.3	Právní rámec	4
2	Závazné podmínky vyhlášené veřejné soutěže dle § 17 odst. 2 ZPVV	5
2.1	Platné znění programu	5
2.2	Soutěžní lhůta	5
2.3	Požadavky na prokázání způsobilosti uchazečů při podání návrhů projektů	5
2.4	Místo a způsob podávání návrhů projektů	7
2.5	Hodnoticí lhůta.....	7
2.6	Hodnocení návrhů projektů.....	8
2.6.1	Hodnotící kritéria	9
2.6.2	Nezávislost průběhu hodnocení.....	9
3	Další podmínky vyhlášené veřejné soutěže dle § 19 odst. 1 ZPVV.....	9
3.1	Uchazeči ve veřejné soutěži	9
3.2	Specifické podmínky pro uchazeče.....	10
3.3	Doba řešení projektů	10
3.4	Finanční podpora, její výše a způsob poskytnutí.....	10
3.4.1	Finanční prostředky určené pro veřejnou soutěž.....	10
3.4.2	Pravidla pro stanovení míry podpory	11
3.4.3	Způsobilé náklady	11
3.4.4	Způsob poskytnutí podpory poskytovatelem.....	11
3.5	Návrh projektu	12
3.5.1	Náležitosti návrhu projektu a postup jeho odeslání	12
3.5.2	Změny v návrhu projektu nebo údajů pro prokázání způsobilosti.....	13
3.5.3	Zveřejňování informací o návrhu projektu.....	13
3.6	Očekávané výsledky	14
3.7	Lhůta pro zveřejnění výsledků veřejné soutěže.....	15
3.8	Podávání stížností.....	15
3.9	Vyhrazená práva poskytovatele a další povinnosti uchazečů a příjemců	15

1 Základní informace

1.1 Vyhlášení veřejné soutěže

Technologická agentura České republiky (dále jen „poskytovatel“) vyhlašuje jednostupňovou veřejnou soutěž [programu aplikovaného výzkumu, experimentálního vývoje a inovací GAMA](#) (dále jen „[program GAMA](#)“), podprogram 2 – zaměřenou pouze na projekty uchazečů, kterými jsou malé a střední podniky (dále jen „MSP“) se sídlem v České republice, kteří obdrželi Seal of Excellence EK v nástroji SME Instrument – fáze 1 v 2. či 3. uzávěrce roku 2017. Veřejná soutěž je zaměřena na podporu výzkumu, který vede ke komercializaci výsledků.

Adresa poskytovatele:

Technologická agentura České republiky
Evropská 1692/37
160 00 Praha 6
Česká republika

ID datové schránky: afth9xp

Dotazy k této veřejné soutěži [programu GAMA](#), podprogram 2 (dále PP2) budou podávány a vyřizovány výhradně prostřednictvím aplikace HELPDESK dostupné na internetové adrese <https://www.tacr.cz/hesk/> v souladu se směrnicí SME-17 Helpdesk pro uchazeče a příjemce podpory v2 (5.2.1. R1801 Vložení dotazu do helpdeskové aplikace; 5.2.2. R1802 Vypracování odpovědi v helpdeskové aplikaci).

V průběhu soutěžní a hodnotící lhůty nebudou poskytovány žádné informace vztahující se ke konkrétním návrhům projektů ani k průběžným výsledkům hodnocení.

1.2 Vymezení pojmů

Veškeré pojmy jsou uvedeny ve [Všeobecných podmínkách v4](#), které tvoří přílohu č. 6 směrnice SME-11 Příprava a vyhlášení veřejné soutěže v6, a v příslušných vnitřních předpisech, na které se tato Zadávací dokumentace odkazuje. Další specifické podmínky pro [program GAMA](#), PP2 jsou uvedeny ve specifických podmínkách [Smlouvy o poskytnutí podpory](#).

1.3 Právní rámec

1. Veřejná soutěž je vyhlašována dle [ZPVV](#) a je v souladu s [Rámcem](#), [Nařízením](#) a s [Rozpočtovými pravidly](#).
2. Pro poskytovatele a uchazeče jsou závazná jim příslušná ustanovení v následujících vnitřních předpisech platných a účinných v den vyhlášení veřejné soutěže a zveřejněných na internetové adrese <http://www.tacr.cz>.

Směrnice

Směrnice přehledně dokumentují závazné postupy poskytovatele dané dalšími předpisy a legislativou viz výše uvedený právní rámec.

[SME-06](#) Směrnice pro přijímání návrhů projektů do veřejné soutěže v5

[SME-08](#) Směrnice o stížnostech ve veřejných soutěžích v3

[SME-10](#) Směrnice pro zrušení veřejné soutěže v2

[SME-11](#) Směrnice pro přípravu a vyhlášení veřejné soutěže v6

[SME-13](#) Směrnice pro uzavření smlouvy/vydání rozhodnutí o poskytnutí podpory v2

[SME-17](#) Helpdesk pro uchazeče a příjemce podpory v2

[SME-23](#) Směrnice pro zajištění zpracování posudků, stanovisek a odborných hodnocení v4

[SME-34](#) Směrnice pro hodnocení návrhů projektů podaných do veřejné soutěže v1.

Statuty

[RAD-01](#) Statut a jednací řád komise pro přijímání návrhů projektů v2

[RAD-02](#) Statut a jednací řád odborného poradního orgánu v5.

Metodiky

[MET-01](#) Metodika hodnocení ekonomického zdraví uchazečů v1.

2 Závazné podmínky vyhlášené veřejné soutěže dle § 17 odst. 2 ZPVV

2.1 Platné znění programu

[Program GAMA](#) byl schválen usnesením vlády č. 455 ze dne 12. června 2013, změna programu je v účinnosti od 18. ledna 2017 (změna programu s ohledem na implementaci Seal of Excellence). Úplné znění [programu GAMA](#), Zadávací dokumentace a další dokumenty k této veřejné soutěži jsou zveřejněny na internetové adrese <http://www.tacr.cz> v sekci „[Program GAMA](#)“.

Návrh projektu musí být plně v souladu se zaměřením a cíli [programu GAMA](#), PP2.

2.2 Soutěžní lhůta

Soutěžní lhůta začíná dnem 12. 10. 2017 a končí dnem 23. 11. 2017 v níže uvedené hodiny následovně:

1. Návrh projektu bude přijímán do **16:30:00 hodin** dne **23. 11. 2017 prostřednictvím datové schránky poskytovatele (afth9xp)**. Jakékoliv zpoždění, byť v řádech sekund, bude považováno za pozdní doručení návrhu projektu.
2. Doklady k [prokázání způsobilosti](#) hlavního uchazeče (mimo doklady, které jsou součástí návrhu projektu, srov. níže) budou přijímány do **23:59:59 hodin** dne **23. 11. 2017** prostřednictvím datové schránky poskytovatele (**afth9xp**).

2.3 Požadavky na prokázání způsobilosti uchazečů při podání návrhů projektů

Způsobilost hlavního uchazeče musí být prokázána v souladu s obecnými zákonnými pravidly, která jsou shrnuta ve směrnici [SME-06](#) Směrnice pro přijímání návrhů projektů do veřejné soutěže v5, a v souladu s touto Zadávací dokumentací.

1. Podporu mohou obdržet pouze hlavní uchazeči, kteří splňují podmínky způsobilosti dané § 18 [ZPVV](#) (s výjimkou povinnosti podle odst. 2 písm. a), která se prokazuje v rámci samotného návrhu projektu a je jeho součástí) a [Nařízením](#).
2. Každý hlavní uchazeč je povinen prokázat svoji způsobilost dle § 18 [ZPVV](#), a to [čestným](#)

[prohlášením uchazeče](#) na předepsaném formuláři, který je uveden v příloze č. 1 této Zadávací dokumentace.

3. Každý hlavní uchazeč doručí řádné [prokázání způsobilosti](#) v elektronické podobě dle směrnice [SME-06](#) Směrnice pro přijímání návrhů projektů do veřejné soutěže v5 (5.2.1. R0201 Podání návrhu projektu do veřejné soutěže a dodání kvalifikačních dokumentů, bod 3)). V náležitosti zprávy v datovém poli „Věc“ musí být uvedeno „**2. veřejná soutěž – program GAMA – PP 2 - PROKÁZÁNÍ ZPŮSOBILOSTI HLAVNÍHO UCHAZEČE**“. Dokumenty mohou být odeslány kdykoliv v průběhu soutěžní lhůty dle bodu 2.2. Rozhodující je datum odeslání z datové schránky hlavního uchazeče, který prokazuje podmínky způsobilosti.
4. Způsobilým hlavním uchazečem není podnik, na který byl vydán inkasní příkaz (po předcházejícím rozhodnutí Komise prohlašující, že podpora je protiprávní a neslučitelná se společným trhem), a podnik v obtížích podle článku 1 odst. 4 písm. a) a c) a čl. 2 odst. 18 [Nařízení](#).
5. Způsobilým hlavním uchazečem není takový subjekt, kterým nejsou dodrženy povinnosti dle zákona č. 563/1991 Sb., zákona o účetnictví, zejména povinnost zveřejnit účetní závěrku v příslušném rejstříku ve smyslu zákona č. 304/2013 o veřejných rejstřících právnických a fyzických osob. Tento odstavec se týká jen těch subjektů, které takové povinnosti mají uloženy. Poskytovatel provede kontrolu dodržování této povinnosti za období, za které vyplňuje hlavní uchazeč finanční údaje v elektronickém návrhu projektu, v případě subjektů, které nemají tuto povinnost stanovenou zákonem za celé toto období, bude její plnění kontrolováno za období, za které mají tuto povinnost stanovenou. Příjemce je povinen tuto povinnost plnit po celou dobu řešení projektu (srov. specifické podmínky [Smlouvy o poskytnutí podpory](#)).
6. Pokud činnost v souvislosti s řešením projektu vyžaduje zvláštní povolení v souladu s § 18 odst. 2 písm. b) [ZPVV](#), musí být součástí kvalifikačních dokumentů rovněž kopie dokladu o oprávnění k podnikání nebo jiné požadované oprávnění (např. v souladu se zákonem č. 246/1992 Sb., na ochranu zvířat proti týrání, a vyhláškou č. 311/1997 Sb., o chovu a využití pokusných zvířat).
7. Uchazeč je povinen uvést v rámci návrhu projektu vlastnickou strukturu, tj. fyzické a právnické osoby s podílem v právnické osobě uchazeče v členění dle kapitoly *UCHAZEČ/Vlastníci/Akcionáři* a údaje o majetkových účastech uchazeče v jiných právnických osobách a jejich výše ve struktuře dle kapitoly *UCHAZEČ/ Údaje*

o majetkových účastech uchazeče v jiných právnických osobách a jejich výše elektronického návrhu projektu. Pokud uchazeč neuvede vlastnickou strukturu, či budou uvedené údaje nepravdivé či neúplné, nebude návrh projektu přijat do veřejné soutěže, či bude vyřazen z veřejné soutěže v případě, že vyvstanou okolnosti prokazující neúplné či nesprávné uvedení vlastnických struktur v období hodnocení návrhu projektu.

2.4 Místo a způsob podávání návrhů projektů

1. Návrh projektu se vyplňuje na webovém formuláři ve formátu Google Tabulek.
2. Uchazeč zašle přes aplikaci helpdesk na <https://www.tacr.cz/hesk/>, v kategorii [Program GAMA](#) - veřejná soutěž, **žádost o zaslání formuláře návrhu projektu (přihláška)**.
3. Každou žádost o zaslání formuláře návrhu projektu TA ČR vyřídí a zájemcům poskytne webový formulář ve formátu Google Tabulek.
4. Následně uchazeč návrh projektu vyplní do poskytnutého online formuláře.
5. V den podání návrhu projektu do veřejné soutěže (nejpozději dle lhůty uvedené v bodu 2.2) uchazeč stáhne návrh projektu do formátu MS Excel (.xlsx/xls) nebo Open DocumentFormat (.ods).
6. **Návrh projektu** (ve formátu .xlsx nebo .ods) **spolu s přílohami v PDF** musí být **do veřejné soutěže podán prostřednictvím datové zprávy z datové schránky hlavního uchazeče do datové schránky poskytovatele** v soutěžní lhůtě dle bodu 2.2. V náležitosti zprávy v datovém poli „Věc“ musí být uvedeno „**2. veřejná soutěž – program GAMA – PP 2 – NÁVRH PROJEKTU**“. Jiná forma předložení elektronického návrhu projektu není přípustná. Rozhoduje čas dodání návrhu projektu prostřednictvím datové schránky.
7. Během soutěžní lhůty může hlavní uchazeč návrh projektu opravit i odvolat (vzít zpět). Nejzazší termín pro otevření návrhu projektu pro úpravy prostřednictvím Kanceláře TA ČR po jeho odeslání je do **22. 11. 2017 do 15:00 hodin**.

2.5 Hodnoticí lhůta

Hodnoticí lhůta začíná dnem 24. listopadu 2017 a končí dnem 31. prosince 2017.

2.6 Hodnocení návrhů projektů

U návrhů projektů splňujících podmínky veřejné soutěže podle § 21 odst. 2 [ZPVV](#) pro přijetí do veřejné soutěže se provádí hodnocení návrhů projektů. Toto hodnocení nebude kvalitativní, jelikož návrhy projektů již prošly kvalitativním hodnocením v komunitárním programu Horizont 2020.

Proces hodnocení návrhů projektů je upraven směrnicí [SME-34](#) Směrnice pro hodnocení návrhů projektů podaných do veřejné soutěže v1.

Podkladem pro hodnocení návrhu projektu jsou výsledky hodnocení projektu ze strany Evropské komise (dále jen „EK“), tzv. Evaluation Summary Report, které obsahují i celkové bodové skóre, jež musí dosáhnout hodnoty alespoň 13 bodů z 15. Zároveň se musí jednat o projekt, který nebyl podpořen z prostředků EK či jiných veřejných prostředků.

U každého návrhu projektu bude ve zjednodušeném procesu hodnocení uznáno výše uvedené odborné hodnocení, které bylo provedeno hodnotiteli EK - Evaluation summary report, které bude mít poskytovatel veřejné podpory (TA ČR) k dispozici.

Dále bude provedeno hodnocení ekonomického zdraví uchazeče dle [MET-01](#) Metodiky hodnocení ekonomického zdraví uchazečů v1.

Poskytovatel dále zajistí prostřednictvím nezávislého hodnotitele zpracování posouzení souladu návrhu projektu podaného ve 2. veřejné soutěži [programu GAMA](#) PP2 s návrhem projektu, který obdržel Seal of Excellence, a dále soulad s [programem GAMA](#). Posouzení odborných předpokladů k řešení projektu podle § 18 odst. 2 písm. a) [ZPVV](#) je součástí Evaluation summary report, samostatně tedy nebude posuzováno.

V [programu GAMA](#) není ustaveno kolegium odborníků, jeho činnost vykonává Odborný poradní orgán, kterým je v [programu GAMA](#) Rada programu. Činnost Rady programu se řídí řádem [RAD-02](#) Statut a jednací řád odborného poradního orgánu v5. Rada programu projedná hodnocené návrhy projektů formou per rollam.

Předsednictvo TA ČR může upravit doporučení Odborného poradního orgánu, přičemž toto rozhodnutí písemně zdůvodní.

2.6.1 Hodnotící kritéria

Nesplnění kteréhokoli binárního kritéria je důvodem k nedoporučení návrhu projektu k podpoře z [programu GAMA](#) ze strany hodnotitele, či následně Rady programu.

Binární kritéria

1. Návrh projektu je v souladu se zaměřením a cíli programu GAMA, PP2 do kterého se hlásí, a s podmínkami veřejné soutěže.
2. Návrh projektu, Evaluation Summary report a Seal of Excellence obsahují shodné identifikátory (tj. číslo projektu, název projektu, akronym projektu a výzvu, do které byl projekt podán).
3. Návrh projektu naplňuje min. jeden cíl Národních priorit orientovaného výzkumu, experimentálního vývoje a inovací.

Po posouzení splnění výše uvedených binárních kritérií hodnotitelem ustaveným TA ČR bude předložen Radě programu GAMA seznam všech návrhů projektů přijatých do veřejné soutěže. V seznamu budou návrhy projektů seřazeny dle data podání návrhu projektu do veřejné soutěže.

2.6.2 Nezávislost průběhu hodnocení

Hlavní uchazeč nesmí kontaktovat, nebo ovlivňovat osoby účastnící se hodnocení návrhů projektů s úmyslem ovlivnit průběh hodnocení jakéhokoli návrhu projektu. Pokud by byl hlavní uchazeč k uvedené činnosti vybízen, popřípadě se o takové činnosti dozvěděl, je povinen tuto skutečnost neprodleně sdělit poskytovateli.

Podněty týkající se podezření z korupčního jednání je možné zasílat na e-mailovou adresu: protikorupci@tacr.cz.

3 Další podmínky vyhlášené veřejné soutěže dle § 19 odst. 1 ZPVV

3.1 Uchazeči ve veřejné soutěži

Uchazeči v této veřejné soutěži mohou být pouze:

- **podniky - právnické osoby**, se sídlem v ČR, které splňují definici MSP, a které podaly projekt do SME Instrumentu fáze 1 Horizontu 2020 v 2. či 3. uzávěrce roku 2017

a nebyly financovány, ale obdržely Seal of Excellence a prokáží schopnost projekt spolufinancovat z neveřejných prostředků.

3.2 Specifické podmínky pro uchazeče

Návrh projektu musí v souladu s podmínkami této veřejné soutěže předložit vždy pouze jeden uchazeč, definovaný v bodě 3.1 Uchazeči ve veřejné soutěži, tj. na řešení předloženého návrhu projektu se nemůže podílet žádný další účastník.

3.3 Doba řešení projektů

1. Termín zahájení řešení projektu je nejdříve od 1. ledna 2018, nejzazším termínem pro začátek řešení projektu je 1. března 2018.
2. Délka řešení projektu v této veřejné soutěži je minimálně 6 měsíců a maximálně 12 měsíců (předpokládaná obvyklá délka projektů je 6 měsíců, viz znění [programu GAMA](#)).
3. Nejzazší termín ukončení řešení projektu je 28. února 2019.

3.4 Finanční podpora, její výše a způsob poskytnutí

Na poskytnutí podpory není právní nárok.

3.4.1 Finanční prostředky určené pro veřejnou soutěž

V této veřejné soutěži bude na řešení projektu rozděleno mezi příjemce 18 mil. Kč v roce 2018.

Maximální částka finanční podpory vynaložená na jeden projekt v této veřejné soutěži se v souladu s podmínkami nástroje SME Instrument EK a pravidly veřejné podpory omezuje na 39 286 € (přepočteno podle směnného kurzu České národní banky platného ke dni vyhlášení veřejné soutěže).

Kurz EUR podle České národní banky ke dni vyhlášení této veřejné soutěže, tedy k 11. 10. 2017 je 25,88 CZK/ 1 EUR.

Poskytovatel rozhodne o výši podpory u vybraného projektu na základě zhodnocení návrhu projektu v rámci vyhlášené veřejné soutěže [programu GAMA](#) PP2.

3.4.2 Pravidla pro stanovení míry podpory

1. Maximální míra podpory na jeden projekt v této veřejné soutěži za rok činí 55 % celkových uznaných nákladů.
2. Výše finančních prostředků nutných na spolufinancování je 45 %. Příjemci podpory musí uvedených 45 % prostředků nutných na spolufinancování hradit z neveřejných zdrojů.

3.4.3 Způsobitelné náklady

Způsobitelné náklady jsou uvedeny a rozepsány do jednotlivých kategorií v článku 17 [Všeobecných podmínek v4](#). Pro účely této veřejné soutěže jsou způsobitelné pouze tyto kategorie nákladů:

- a) osobní náklady (čl. 17 odst. 3 [Všeobecných podmínek](#)),
- b) náklady na subdodávky (čl. 17 odst. 5 [Všeobecných podmínek](#)),
- c) ostatní přímé náklady (čl. 17 odst. 6 [Všeobecných podmínek](#)) s výjimkou stipendií dle čl. 17 odst. 6 písm. f) [Všeobecných podmínek](#).
- d) nepřímé náklady vykazované na základě pevné sazby, tzv. metodou „flat rate“ (čl. 17 odst. 7 písm. b) [Všeobecných podmínek](#)).

Nepřímé náklady (režie) vzniklé v přímé souvislosti s řešením projektu lze vykazovat pouze podle **metody flat rate**. Vykazování nepřímých nákladů na základě pevné sazby, tzv. metodou „flat rate“, do výše 20 % ze součtu skutečně vykázaných osobních nákladů a ostatních přímých nákladů příjemce v příslušném roce, kdy takto vykázané nepřímé náklady se nemusí dokladat patřičnými účetními doklady, dokládá se však celková výše nepřímých nákladů organizace a jejich rozdělení na střediska/projekty/úseky apod.

Jiné kategorie se považují za nezpůsobitelné a nemohou být tudíž ani uznané.

3.4.4 Způsob poskytnutí podpory poskytovatelem

[Smlouva o poskytnutí podpory](#) upravuje způsob poskytnutí podpory poskytovatelem, včetně specifických podmínek, které jsou v ní uvedeny (srov. článek 4) a včetně [Všeobecných podmínek v4](#).

Podpora bude poskytována jednorázově na příslušný rok řešení ve výši uvedené v Závazných parametrech řešení projektu:

- a) pro první kalendářní rok řešení do 60 kalendářních dnů ode dne nabytí účinnosti Smlouvy a
- b) pro další kalendářní rok či jeho část do 60 kalendářních dnů od začátku příslušného kalendářního roku.

3.5 Návrh projektu

Proces přijímání návrhů projektů do veřejné soutěže od vyhlášení veřejné soutěže, zpřístupnění webového formuláře Google Tabulek pro vyplnění návrhů projektů a podání návrhu projektu ve formátu MS Excel (.xlsx) nebo Open Document Format (ods) prostřednictvím datové schránky uchazeče, se řídí touto Zadávací dokumentací. Zbýlá část procesu přijímání návrhů projektů až po zveřejnění výsledků vyhodnocení splnění podmínek veřejné soutěže a případném odeslání Rozhodnutí o nepřijetí návrhu projektu do veřejné soutěže je upraven ve [SME-06](#) Směrnice pro přijímání návrhů projektů do veřejné soutěže v5.

3.5.1 Náležitosti návrhu projektu a postup jeho odeslání

1. Návrh projektu se předkládá v českém jazyce.
2. Povinné přílohy návrhu projektu (byly předloženy/anebo vydány EK) jsou:
 - a) Kopie originálu žádosti předložené Evropské komisi (formát pdf) v programu Horizont 2020, nástroj SME Instrument – fáze 1.
 - b) Kopie originálu Evaluation Summary Report (formát pdf).
 - c) Kopie Seal of Excellence.

Tyto přílohy a) až c) se předkládají v anglickém jazyce společně s návrhem projektu.

3. Návrh projektu musí být úplný a musí obsahovat veškeré náležitosti stanovené touto Zadávací dokumentací a musí být v souladu s ní a veškerými dokumenty, na které se odkazuje, jakožto s obecně závaznými právními předpisy.
4. Veškeré informace uvedené v návrhu projektu a dokumenty předané poskytovateli spolu s návrhem projektu musí být pravdivé a v souladu se skutečným stavem ke dni podání návrhu projektu. Jakékoliv úmyslné zadání nepravdivých či neexistujících údajů v návrzích projektů zakládá povinnost k náhradě škody, která tímto počínáním poskytovateli vznikne.
5. Návrh projektu nesmí obsahovat utajované informace dle zákona č. 412/2005 Sb., o ochraně utajovaných informací a o bezpečnostní způsobilosti, ve znění pozdějších předpisů.

6. Návrh projektu ani jeho obsah v minulosti nebyl, a ani v současné době nesmí být řešen, v rámci jiného projektu.
7. V souvislosti s podáním návrhu projektu nesmí docházet k porušování práv třetích osob k duševnímu vlastnictví.
8. Pokud je návrh projektu nebo jeho část předmětem jiného návrhu projektu nebo výzkumného záměru, který je předložen uchazečem v jiné veřejné soutěži/veřejné zakázce v ČR či zahraničí, je uchazeč povinen nahlásit tuto skutečnost poskytovateli. Bude-li uchazeč v jiné veřejné soutěži/veřejné zakázce v ČR či zahraničí úspěšný, je povinen neprodleně odstoupit z veřejné soutěže. Tato skutečnost se týká zejména Horizontu 2020.
9. Uchazeči si musí vybrat jeden cíl [Národních priorit orientovaného výzkumu](#), experimentálního vývoje a inovací, které jsou uvedeny mezi dokumenty spojenými s vyhlášenou 2. veřejnou soutěží [programu GAMA](#). Uchazeči si vyberou jeden cíl, k jehož naplnění nejvíce přispěje úspěšné vyřešení projektu, tj. dosažení cíle a výsledků projektu.

3.5.2 Změny v návrhu projektu nebo údajů pro prokázání způsobilosti

Hlavní uchazeč je v souladu s § 18 odst. 9 [ZPVV](#) povinen písemně informovat poskytovatele o změnách, které nastaly v době od podání návrhu projektu do případného uzavření [Smlouvy o poskytnutí podpory](#), a které se dotýkají jeho právního postavení, či údajů požadovaných pro [prokázání způsobilosti](#), nebo které by mohly mít vliv na rozhodování poskytovatele, a to do 7 kalendářních dnů ode dne, kdy se o takové skutečnosti dozvěděl. Nesplnění této povinnosti ve stanovené lhůtě má za následek vyřazení návrhu projektu z veřejné soutěže.

3.5.3 Zveřejňování informací o návrhu projektu

Poskytovatel zajistí, aby informace obsažené v návrhu projektu nebyly zpřístupněny nepovolaným osobám. Každá osoba oprávněná k přístupu k obsahu návrhu projektu zachová mlčenlivost o veškerých informacích, které se z něj dozvěděla. Těmito oprávněnými osobami jsou pouze zaměstnanci Kanceláře TA ČR, členové orgánů TA ČR, členové hodnotících orgánů, osoby podílející se na hodnocení návrhů projektů v této veřejné soutěži nebo na projednávání stížností na tento postup. Za tímto účelem poskytovatel zajistí závazek k dodržování těchto povinností od každé takové osoby, a to písemnou formou.

TA ČR následně nabízí příjemcům podpory službu koučinku, kdy v tomto případě spolupracuje s TC AV ČR a JIC, zájmovým sdružením právnických osob (Jihomoravským inovačním centrem),

kteří jsou součástí Enterprise Europe Network. S těmito subjekty má pro tyto účely uzavřeno memorandum o spolupráci na této službě. Uvedeným subjektům může být, na základě písemného souhlasu příjemce, nasdílen projekt podaný do SME Instrumentu H2020, a to za účelem výběru kouče.

3.6 Očekávané výsledky

V tomto programu mohou být podporovány pouze projekty, které odůvodněně předpokládají dosažení výsledku druhu O, výsledky odpovídající povinnému výsledku SME Instrumentu fáze 1 H2020.

Výsledek odpovídající SME Instrumentu H2020 musí dle EK obsahovat následující skutečnosti:

- Přehled hlavních aktivit, které byly v rámci projektu realizovány a jejich výsledku - jedná se zejména o aktivity typu marketingové studie, technického testování, komerčního potenciálu a rozpracování business plánu.
- Závěry z těchto aktivit - upravený business plán, který byl popsán v projektové žádosti. Tato část se liší podle výsledku aktivity - pokud je výsledkem upouštění od podnikatelského záměru, je třeba popsat, proč a jakým dalším směrem se bude projekt ubírat. Pokud podnikatelský záměr bude pokračovat, je třeba popsat, jak se strategická vize během projektu vyvinula a jak bude pokračovat. Je potřeba detailněji popsat změny v cílech, konceptu, přístupu a dopadu a jejich odůvodnění. Je také potřeba popsat, jaký typ podpory bude podnikatelský záměr dále vyžadovat (partnery, expertízu, přístup k externímu financování, apod.)

Zároveň může řešení projektů vést (v souladu s Metodikou hodnocení výsledků výzkumných organizací a hodnocení výsledků ukončených programů, a Rejstříkem informací o výsledcích) k dosažení výsledku/výsledků z níže uvedených druhů: P – patent; G – technicky realizované výsledky – prototyp, funkční vzorek; Z – poloprodukt, ověřená technologie; R – software; F – průmyslový a užitný vzor.

Po uplynutí doby trvání projektu bude poskytovatelem v rámci hodnocení dosažených výsledků a praktických dopadů projektu u tohoto výsledku provedena kontrola, závěrečné hodnocení a uznání jejich uplatnění.

Při dosažení výsledku a jeho předání se hlavní uchazeč bude muset přihlásit k vybranému cíli

vybrané podoblasti [Národních priorit orientovaného výzkumu](#) a vysvětlit, jakým způsobem řešení projektu přispěje k jeho naplnění.

3.7 Lhůta pro zveřejnění výsledků veřejné soutěže

Výsledky veřejné soutěže budou zveřejněny do 31. 12. 2017 na internetové adrese <http://www.tacr.cz>.

Výsledky hodnocení budou zveřejněny v souladu se směrnicí [SME-34](#) Směrnice pro hodnocení návrhů projektů podaných do veřejné soutěže v1 (5.2.9 R04F09 Vyhlášení výsledků veřejné soutěže).

Následně poskytovatel bude informovat o výsledcích veřejné soutěže a bude zasílat Rozhodnutí o výsledku veřejné soutěže v souladu se směrnicí [SME-34](#) Směrnice pro hodnocení návrhů projektů podaných do veřejné soutěže v1 (5.2.8 R0408 Informování uchazečů o výsledcích veřejné soutěže).

3.8 Podávání stížností

Proti Rozhodnutí o nepřijetí návrhu projektu do veřejné soutěže, případně Rozhodnutí o výsledku veřejné soutěže může hlavní uchazeč podat stížnost v souladu se směrnicí [SME-08](#) Směrnice o stížnostech ve veřejných soutěžích v3 (5.6.1 M0801 Podání stížnosti).

3.9 Vyhrazená práva poskytovatele a další povinnosti uchazečů a příjemců

Poskytovatel si v souladu s § 24 [ZPVV](#) a [SME-10](#) Směrnice pro zrušení veřejné soutěže v2 vyhrazuje právo zrušit vyhlášenou veřejnou soutěž a návrhy projektů podané v této veřejné soutěži nepodpořit, anebo omezit počet projektů určených k podpoře. Rozhodnutí o zrušení veřejné soutěže nebo o omezení počtu podporovaných projektů bude vycházet zejména z celkového objemu účelově určených prostředků přidělených poskytovateli na podporu aplikovaného výzkumu, experimentálního vývoje a inovací ze státního rozpočtu České republiky na roky 2017 - 2018.

Poskytovatel upozorňuje, že neposkytne podporu uchazeči, jemuž je zakázáno poskytnout podporu ve smyslu § 4c zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů.

V souladu s § 32 [ZPVV](#) poskytovatel zveřejní údaje určující projekt prostřednictvím IS VaVaI.

Informace důvěrného charakteru, jako jsou podrobnosti řešené problematiky, způsob řešení, osobní údaje řešitelů a jména hodnotitelů, poskytovatel nezveřejní. Nezveřejňují se informace o projektech, u kterých bylo rozhodnuto poskytovatelem, že nebudou podpořeny, s výjimkou informací zveřejňovaných při vyhlášení výsledků veřejné soutěže v souladu s touto Zadávací dokumentací.

V případě, že u návrhu projektu budou v průběhu jeho hodnocení zjištěny jakékoliv pochybnosti o tom, zda by poskytnutím finančních prostředků na jeho řešení byla porušena některá z pravidel veřejné podpory, obecně závazné právní předpisy, nebo pravidla stanovená [programem GAMA](#), zejména hrozí riziko duplicit (tzn. podstata návrhu projektu nebo jeho části byla řešena s podporou z veřejných prostředků v rámci jiného projektu, nebo veřejné zakázky ve výzkumu, vývoji a inovacích), nebo nedodržení stanovené míry podpory, a tyto pochybnosti nelze odstranit pouze na základě informací obsažených v návrhu projektu, dokumentů prokazujících kvalifikaci, nebo veřejně přístupných informací, a zároveň nejsou jiné důvody pro neposkytnutí podpory, poskytovatel vydá Rozhodnutí o výsledku veřejné soutěže ve prospěch uchazeče s podmínkou, že tento projekt bude podpořen za podmínek v něm stanovených pouze v případě vyvrácení těchto pochybností uchazečem. V tomto Rozhodnutí poskytovatel uvede vše, co po uchazeči požaduje a v jaké lhůtě, ne však delší jak 60 kalendářních dní.

Příjemce je povinen doložit čestné prohlášení o tom, že projekt, výsledky a cíle nebyly řešeny v rámci jiného projektu v minulosti, v současné době nejsou řešeny v projektech financovaných jinými poskytovateli, a příjemce nepřipustí svým jednáním duplicitní financování ani v budoucnu.

Poskytovatel si v odůvodněných případech vyhrazuje právo uvést do Rozhodnutí o výsledku veřejné soutěže další podmínky stanovené na základě zjištěných skutečností během postupu poskytovatele při hodnocení návrhu projektu s tím, že s příjemcem bude podepsána [Smlouva o poskytnutí podpory](#) na řešení tohoto projektu až poté, co budou tyto podmínky splněny.

V případě, že uchazečem návrhu projektu je společnost (podnik), která je mladší než 18 měsíců (tj. od data zápisu do Obchodního rejstříku do data odeslání návrhu projektu prostřednictvím datové schránky), musí být před podpisem [Smlouvy o poskytnutí podpory](#) poskytovateli předložen finanční plán, kterým uchazeč prokáže, že má zajištěno finanční krytí předkládaného projektu a své činnosti. Finanční plán na celou dobu projektu, v jednoduché formě (roky, zdroje

příjmy, výdaje), by měl obsahovat i záruky (bankovní, mateřské firmy, vlastníků, akcionářů atp.) v podobě písemného dobrozdání nebo čestných prohlášení, vzhledem k neexistující účetní historii.

Nedoručení požadovaných dokumentů nebo nedostatečné vyvrácení pochybností má za následek neuzavření [Smlouvy o poskytnutí podpory](#), popř. uzavření [Smlouvy o poskytnutí podpory](#) s nižší mírou podpory, pokud je tato možnost stanovena v Rozhodnutí o výsledku veřejné soutěže, a revizi tohoto Rozhodnutí v neprospěch uchazeče.

Uchazečům nepřísluší nárok na úhradu nákladů spojených s jejich účastí ve veřejné soutěži.

Přílohy

[Příloha č. 1 – Čestné prohlášení za uchazeče/Sworn statement of the applicant](#)