



Zadávací dokumentace

3. veřejná soutěž programu THÉTA 2

Podprogram 1 - Výzkum ve veřejném zájmu

Podprogram 2 - Energetické technologie pro konkurenceschopnost

Podprogram 3 - Technologie k zajištění dlouhodobé udržitelnosti energetiky

Program na podporu aplikovaného výzkumu a inovací

č.j.: TACR/1443-1/2025



Zaměření a přehled podmínek 3. veřejné soutěže programu THÉTA 2

Na co je veřejná soutěž zaměřena

- Veřejná soutěž je zaměřena na podporu návrhů projektů, které by měly přispět k naplnění vize transformace a modernizace energetického sektoru v podobě přípravy inovativních technologií, technických řešení a přístupů uplatnitelných v energetice v krátkodobém, střednědobém a dlouhodobém horizontu a dále tvorbou analýz pro rozhodování v energetice a zkvalitnění regulatorního rámce. Plnění tohoto závazku podpoří dosažení klimaticko-energetických cílů, kterých chce ČR docílit.
- Zvláštní důraz se klade na posílení spolupráce výzkumného, akademického a soukromého sektoru a vytvoření vhodných podmínek pro komercializaci výstupů/výsledků výzkumu a jejich využití pro potřeby společnosti.
- Veřejná soutěž je vyhlášena ve **třech podprogramech** programu **THÉTA 2**:
 - **Podprogram 1 - Výzkum ve veřejném zájmu** (dále také jako „PP1”) - PP1 je zaměřen na témata zohledňující základní a provázané trendy v energetice, kterými jsou dekarbonizace, decentralizace, digitalizace a demokratizace, a to z pohledu veřejného zájmu. Budou rovněž akcentovat mezioborové technické oblasti, tj. interakce a propojení energetiky s ostatními sektory. Cílem PP1 je přispět k tvorbě kvalitních podkladů pro objektivní rozhodování veřejné správy při řízení energetického sektoru.
 - **Podprogram 2 - Energetické technologie pro konkurenceschopnost** (dále také jako „PP2”) - PP2 je zaměřen na přípravu technologií a řešení s rychlým uplatněním v praxi. Podpořené technologie a technologická řešení musí přispívat k plnění klimaticko-energetických a environmentálních cílů ČR, především v krátkodobém a střednědobém horizontu.
 - **Podprogram 3 - Technologie k zajištění dlouhodobé udržitelnosti energetiky** (dále také jako „PP3”) - PP3 je zaměřen na podporu projektů připravujících technologie a řešení, které se v době podání návrhu projektu nacházejí v nižším stupni technologické připravenosti (obvykle na škále TRL 3 až 5). U těchto projektů se neočekává rychlá uplatnitelnost v praxi, naopak projekty mají podpořit nová řešení v průmyslových inovacích, která mohou (např.) naplnit klimaticko-energetické a environmentální cíle České republiky či podpořit energetickou bezpečnost, zajistit přijatelné ceny energií a to ve střednědobém až dlouhodobém horizontu.

Podrobnější informace o jednotlivých podprogramech naleznete v kapitole 3 zadávací dokumentace a v [programu THÉTA 2](#).

V této veřejné soutěži se **uchazeči v PP1 a PP3 povinně hlásí k jednomu prioritnímu výzkumnému cíli** (dále také jako „PVC“). PVC naleznete v [příloze č. 1 - Prioritní výzkumné cíle](#). Při rozhodování, zda je Váš projekt vhodný pro tyto podprogramy, Vám doporučujeme přílohu č. 1 prostudovat. **V PP2 se uchazeči k PVC nehlásí.**

Na základě specifik jednotlivých PVC si uchazeč zvolí, který PVC je pro něj vzhledem k zaměření návrhu projektu nejvhodnější.

Kdo může být uchazečem o podporu

Každý uchazeč (hlavní uchazeč, další účastníci) musí pro určení maximální intenzity podpory zvolit jeden z následujících **typů uchazeče**:

- **výzkumná organizace**;
- **podnik** (malý, střední, velký).

V PP2 musí být minimálně jeden z uchazečů podnik, který výstupy/výsledky projektu uplatní v praxi.

→ Uchazeči¹, kteří nejsou výzkumnou organizací, si zvolí **typ uchazeče podnik** (např. spolky, zapsané ústavy a jiné neziskové organizace, OSVČ, organizační složky státu, územní samosprávné celky nebo příspěvkové organizace).

Kdo zajišťuje aplikování výstupů a výsledků projektu

V podprogramu 1 zajišťuje aplikování výstupů a výsledků projektu jeden aplikační garant ze seznamu uvedeného v [příloze č. 2 - Aplikační garant - podprogram 1](#). Aplikační garantství je provázáno s PVC, které jsou rozepsány v [příloze č. 1 - Prioritní výzkumné cíle](#). Uchazeč si nejprve zvolí PVC, který jeho návrh projektu naplňuje, tím je určena kontaktní osoba a následně uchazeč zašle žádost o aplikační garantství (více v kapitole 3.4 Aplikování výstupů a výsledků).

V podprogramu 2 a 3 uchazeči popíší uplatnitelnost výstupů/výsledků v návrhu projektu, případně uplatnění doloží prostřednictvím nepovinných příloh. Z popisu nebo příloh musí být zřejmé, že je budoucí uživatel výstupů/výsledků připraven a schopen zajistit uplatnění v praxi (více v kapitole 3.4 Aplikování výstupů a výsledků).

¹ U výzkumné organizace se nejedná o veřejnou podporu, pokud činnosti v návrhu projektu nesouvisí s jejich hospodářskou činností. V takovém případě mohou obdržet intenzitu podpory 100 %. Pokud se návrh projektu váže k činnostem hospodářské povahy, hlásí se tyto subjekty do veřejné soutěže jako podnik.

Důležité termíny

Soutěžní lhůta: začíná 28. 8. 2025 a končí 15. 10. 2025

Vyhlášení výsledků: do 30. 4. 2026

Začátek řešení projektu: nejdříve květen 2026 a nejpozději červenec 2026

Délka řešení projektu: 12–48 měsíců v **PP1** i **PP2**, 36–68 měsíců v **PP3**

Nejzazší termín ukončení řešení projektu: červen 2030 v **PP1** i **PP2**, prosinec 2031 v **PP3**

Maximální výše a intenzita podpory

	PP1	PP2	PP3
Maximální výše podpory na jeden projekt	15 mil. Kč	není omezena	není omezena
Maximální intenzita podpory na jeden projekt	90 %	60 %	90 %

Jaké dokumenty dokládá uchazeč (TA ČR nebude jejich doložení vyzývat)

1. Prostřednictvím návrhu projektu v SISTA:

- **PP1**
 - o povinnou přílohu za druhy výsledků NmetA, NmetC, NmetS (Formulář pro druh výsledku Nmet);
 - o povinnou přílohu za druh výsledku P (patentová řešerše);
 - o povinnou přílohu za externího aplikačního garanta (např. ve formě Letter of Intent – Lol), která prokáže zájem aplikačního garanta o výstupy/výsledky návrhu projektu;
- **PP2**
 - o povinnou přílohu za druhy výsledků NmetA, NmetC, NmetS (Formulář pro druh výsledku Nmet);
 - o povinnou přílohu za druh výsledku P (patentová řešerše a průzkum trhu);
 - o povinnou přílohu za druh výsledku O (odhad potenciálního využití);

- o povinnou přílohu u druhů výsledků Fprum, Fuzit, Gfunk, Gprot, R, Zpolop, Ztech (průzkum trhu);
- **PP3**
 - o povinnou přílohu za druhy výsledků NmetA, NmetC, NmetS (Formulář pro druh výsledku Nmet);
 - o povinnou přílohu za druh výsledku P (patentová rešerše).
- vlastnickou strukturu za každého uchazeče v záložce 3. Uchazeči / Vlastnická struktura.
- **V případě účasti dalšího účastníka ze zahraničí:**
 - o údaje o skutečném majiteli zahraničního uchazeče.

2. Jiným způsobem:

- uchazeči, kterým zákon tuto povinnost ukládá, musí být zapsaní v evidenci skutečných majitelů.

Pokud nedoložíte výše uvedené dokumenty a informace, TA ČR nepřijme návrh projektu do veřejné soutěže. Dokumenty a informace nemůžete dodatečně doložit na základě výzvy dle § 21 odst. 9 zákona č. 130/2002 Sb., o podpoře výzkumu, experimentálního vývoje a inovací z veřejných prostředků a o změně některých souvisejících zákonů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZPVV“), jelikož se jedná o povinnost stanovenou dle § 17 odst. 3 ZPVV.

Jaké dokumenty dokládá uchazeč (TA ČR může vyzvat jejich doložení)

1. Prostřednictvím datové schránky:

- čestné prohlášení za uchazeče – dokládá každý hlavní uchazeč i další účastník (zahraniční další účastník dokládá v listinné podobě).

2. Prostřednictvím návrhu projektu v SISTA:

- v případě zahraničního dalšího účastníka účetní závěrky za roky 2021, 2022, 2023. Pokud jimi nedisponuje, doloží do příloh návrhu projektu dokument ve formě čestného prohlášení, který bude obsahovat finanční položky potřebné k výpočtu podniku v obtížích za roky 2021, 2022, 2023.

3. Jiným způsobem:

- uchazeči musí mít zveřejněné účetní závěrky ve veřejném rejstříku, pokud jim tuto povinnost ukládá zákon. TA ČR kontroluje zveřejnění účetních závěrek za roky 2021, 2022, 2023. V případě, že požadované účetní závěrky nemá uchazeč v době podání návrhu projektu zveřejněné, mohou být doloženy prostřednictvím příloh návrhu projektu v SISTA:
 - o za roky 2021, 2022, 2023 včetně potvrzení o zaslání na rejstříkový soud;

- o za rok 2024 včetně potvrzení o zaslání na rejstříkový soud, pokud ještě nedošlo k jejímu zveřejnění a pokud je tato účetní závěrka již k dispozici z důvodu posouzení, zda není uchazeč podnikem v obtížích;
- o konsolidované účetní závěrky za skupinu podniků za roky 2021, 2022, 2023, pokud uchazeč je její součástí, z důvodu posouzení, zda není podnikem v obtížích.

Pokud nedoložíte výše uvedené dokumenty a informace, TA ČR Vás vyzve k jejich doložení dle § 21 odst. 9 ZPVV.

Dotazy k veřejné soutěži můžete podávat prostřednictvím [Helpdesku](#). K osobní nebo telefonické konzultaci můžete využít regionální pracovníky na [kontaktních místech](#).

OBSAH

Úvodní informace	1
1 Uchazeči ve veřejné soutěži	1
2 Termíny a lhůty	2
3 Návrh projektu	3
3.1 Zaměření veřejné soutěže	3
3.2 Popis jednotlivých podprogramů	3
3.2.1 Podprogram 1 – Výzkum ve veřejném zájmu	3
3.2.2 Podprogram 2 – Energetické technologie pro konkurenceschopnost	4
3.2.3 Podprogram 3 – Technologie k zajištění dlouhodobé udržitelnosti energetiky	4
3.3 Prioritní výzkumné cíle a RIS3 strategie	4
3.4 Aplikování výstupů a výsledků	5
3.5 Vymezení se vůči vlastním obdobným projektům	7
3.6 Tematické vymezení návrhu projektu	7
3.7 Výstupy a výsledky	8
3.7.1 Hlavní výstupy/výsledky a jejich povinné přílohy	8
3.7.2 Specifikace povinných příloh k hlavním výstupům/výsledkům	10
3.7.3 Otevřený přístup	11
4 Pravidla financování	12
4.1 Intenzita podpory	13
4.2 Způsobilé kategorie nákladů	15
5 Prokázání způsobilosti uchazeče a podání návrhu projektu	15
5.1 Prokázání způsobilosti a další náležitosti stanovené TA ČR	15
5.2 Způsob prokázání způsobilosti zahraničních dalších účastníků	18
5.3 Podání návrhu projektu	19
5.4 Informování o změnách po podání návrhu projektu	19
6 Hodnocení	20
6.1 Hodnoticí proces	20
6.2 Binární kritérium	20
6.3 Bodovaná kritéria	20
6.4 Nezávislost průběhu hodnocení	21
7 Uzavření Smlouvy o poskytnutí podpory a realizace projektu	21
7.1 Způsob převodu finančních prostředků	22
7.2 Realizace	22
8 Právní rámec veřejné soutěže	23
8.1 Právní vymezení uchazečů	24
8.2 Nedostatečné vymezení a duplicita	24
8.3 Financování	24
8.4 Prokázání způsobilosti uchazeče	25
8.5 Hodnocení a dokládání dokumentů	26
8.6 Práva vyhrazená pro TA ČR	26
8.7 Podávání stížností	27

Úvodní informace

Před podáním návrhu projektu Technologická agentura České republiky (dále „TA ČR“) doporučuje uchazečům seznámit se s následujícími důležitými odkazy a pojmy, které bezprostředně souvisí s veřejnou soutěží:

- [Všeobecné podmínky TA ČR](#) (verze 8), kde jsou stanovena veškerá práva a povinnosti příjemce podpory, včetně vymezení důležitých pojmů. Dále jsou zde blíže rozepsány jednotlivé kategorie nákladů;
- [Frascati manuál](#), který popisuje specifika projektů výzkumu a vývoje, jsou zde definovány důležité pojmy a měl by být i vodítkem pro zařazení výzkumných aktivit do správných kategorií (průmyslový výzkum a experimentální vývoj);
- Sdílený informační systém TA ČR (dále „[SISTA](#)“), který slouží k podání návrhu projektu.



Ikona paragrafu před textem slouží jako odkaz do právního rámce (kapitola 8). Po kliknutí na tuto ikonu se dostanete do příslušné části právního rámce.

1 Uchazeči ve veřejné soutěži



Každý uchazeč (hlavní uchazeč, další účastníci) musí pro určení maximální intenzity podpory zvolit jeden z následujících **typů uchazeče**:

- **výzkumná organizace**;
- **podnik** – malý, střední, velký;

V PP2 musí být minimálně jeden z uchazečů podnik, který výstupy/výsledky projektu uplatní v praxi.

Správnost volby typu uchazeče se posuzuje během hodnotící lhůty. V případě nesplnění podmínky povinného zapojení požadovaného typu uchazeče, nepřijme TA ČR návrh projektu do veřejné soutěže.

Hlavní uchazeč:

- musí být pouze subjekt, který má sídlo, provozovnu nebo pobočku v České republice;
- může projekt řešit samostatně nebo ve spolupráci s dalšími účastníky;
- může podat neomezený počet návrhů projektů (aby mohl být návrh projektu podpořen, je nutné splnit podmínky stanovené v kapitole 3.5 Vymezení se vůči vlastním obdobným projektům).

Další účastník může být subjekt se sídlem v členském státě Evropské unie (včetně České republiky), v jiném státě tvořícím Evropský hospodářský prostor nebo ve Švýcarské konfederaci.

Uchazeči, kteří nejsou výzkumnou organizací, si zvolí **typ uchazeče podnik** (např. spolky, zapsané ústavy a jiné neziskové organizace, OSVČ, organizační složky státu, územní samosprávné celky nebo příspěvkové organizace).

Jako další účastníci se mohou hlásit také pobočky zapsané v obchodním rejstříku jako **odštěpný závod**, dle definice § 503 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník (dále jen „občanský zákoník“). Zřizovatel odštěpného závodu musí mít sídlo v členském státě Evropské unie (včetně České republiky), v jiném státě tvořícím Evropský hospodářský prostor nebo ve Švýcarské konfederaci.

2 Termíny a lhůty

Termíny a lhůty spojené s podáním návrhu projektu a s prokázáním způsobilosti uchazeče

Začátek soutěžní lhůty (od tohoto termínu můžete vyplňovat a podávat návrhy projektů v SISTA)	28. 8. 2025 v 9:00 hodin
Konec soutěžní lhůty (nejzazší možný okamžik podání návrhu projektu prostřednictvím SISTA)	15. 10. 2025 v 16:29:59 hodin
Ukončení příjmu dokladů k prokázání způsobilosti uchazeče (mimo doklady, které jsou součástí návrhu projektu) do datové schránky TA ČR	15. 10. 2025 v 23:59:59 hodin

Výsledky veřejné soutěže TA ČR **zveřejní nejpozději 30. 4. 2026** na webových stránkách www.tacr.cz. Následně TA ČR hlavnímu uchazeči zašle **rozhodnutí o výsledku veřejné soutěže** prostřednictvím datové schránky.

Termíny a lhůty spojené s řešením projektu

Začátek řešení projektu	květen 2026 – červenec 2026
Délka řešení projektu	PP1 a PP2: 12–48 měsíců PP3: 36–68 měsíců
Nejzazší termín ukončení řešení projektu	PP1 a PP2: červen 2030 PP3: prosinec 2031

3 Návrh projektu

Návrh projektu je žádost uchazeče o poskytnutí účelové podpory, který uchazeči podávají prostřednictvím SISTA. Uchazeči do návrhu projektu uvedou všechny potřebné informace k hodnocení (přímo do polí v SISTA nebo do příloh návrhu projektu). Pokud TA ČR návrh projektu podpoří a dojde k uzavření Smlouvy o poskytnutí podpory², návrh projektu se stává **projektem**.

Návrh projektu se předkládá v **češtině**, případně ve slovenštině. Veškeré informace uvedené v návrhu projektu musí odpovídat skutečnosti ke dni podání návrhu projektu.

3.1 Zaměření veřejné soutěže

Návrh projektu podaný do této veřejné soutěže musí přispět k naplnění vize transformace a modernizace energetického sektoru. Stejně tak musí obsahovat nové a do praxe aplikovatelné poznatky v sektoru energetiky.

3.2 Popis jednotlivých podprogramů

Zaměření veřejné soutěže vychází z cílů jednotlivých podprogramů 1, 2 a 3 programu THÉTA 2. Volbu jednoho z podprogramů zvolí uchazeč v SISTA na základě zaměření svého návrhu projektu. Návrh projektu musí být v souladu se zaměřením programu THÉTA 2 a zvoleného podprogramu. Níže jsou uvedeny zkrácené popisy jednotlivých podprogramů, detailnější informace o nich jsou v textu samotného [programu THÉTA 2](#).

3.2.1 Podprogram 1 – Výzkum ve veřejném zájmu

Cílem návrhu projektu podaného do tohoto podprogramu je přispět k tvorbě kvalitních podkladů (analýzy, modely, hodnocení variantních scénářů atd.) pro objektivní rozhodování veřejné správy při řízení energetického sektoru (strategie, politiky, legislativa, regulatorika a cenotvorba, normotvorba či stanovení podpor). Výstupy/výsledky by měly navrhnout řešení pro plnění strategie klimatické neutrality a současně zajistit dodávky energií v potřebném objemu, čase, kvalitě a za přijatelných vlivů na životní prostředí a ceny. Návrhy projektů musí zohledňovat základní a provázané trendy v energetice, kterými jsou dekarbonizace, decentralizace, digitalizace a demokratizace, a to z pohledu veřejného zájmu. Zároveň by měly zdůrazňovat mezioborové technické oblasti, tj. interakce a propojení energetiky s ostatními sektory (dopravou, průmyslem, péčí o krajinu, hospodařením s půdou, vodou či odpady, zemědělstvím či lesnictvím).

Návrhy projektů musí vycházet z potřeb veřejné správy v oblasti energetiky a nabídnout takové výstupy/výsledky, které bude veřejná správa využívat. Jedná se zejména o podporu výzkumu a vývoje v oblasti spolehlivosti a technologického rozvoje jaderných zařízení, energetické regulace a dalších relevantních oblastech.

² Pokud je v zadávací dokumentaci uvedena **Smlouva o poskytnutí podpory**, rozumí se tím také **Rozhodnutí o poskytnutí podpory**, které TA ČR vydává pouze v případě, že uchazečem je organizační složka státu nebo organizační jednotka ministerstva zabývající se výzkumem a vývojem.

Povinností uchazeče návrhu projektu v tomto podprogramu **je zajištění aplikačního garanta** (více v kapitole 3.4 Aplikování výstupů a výsledků).

3.2.2 Podprogram 2 - Energetické technologie pro konkurenceschopnost

Cílem návrhu projektu podaného do tohoto podprogramu je **příspěvek k přípravě technologií a řešení s rychlým uplatněním v praxi** a podpořit tak konkurenceschopnost inovační sféry, výrobních a dodavatelských podniků působících v ČR, včetně zvýšení jejich exportního potenciálu skrze výrobky a výrobní postupy. Návrhy projektů **musí popisovat technologie a technologická řešení**, která přispějí k plnění klimaticko-energetických a environmentálních cílů ČR, především **v krátkodobém a střednědobém horizontu**.

Tento podprogram je určen pro návrhy projektů, které cílí jak do nových oblastí (kde se pak předpokládá vznik start-upů či rozšíření produktové řady firem o vysoce inovativní produkty a služby), tak do oblastí tradičních, v nichž je výzkum a vývoj v ČR již na evropské a světové úrovni nebo může významně využívat konkurenční výhody (tradice, know-how, geografické podmínky, existence infrastruktury, silné postavení na mezinárodním trhu apod.).

3.2.3 Podprogram 3 - Technologie k zajištění dlouhodobé udržitelnosti energetiky

Náplní tohoto podprogramu je řešení **komplexních a dlouhodobých projektů, které cílí na komplexní a integrální technologická řešení a procesy**. Cílem PP3 není řešení jednoho či více konkrétních aktuálních problémů, které by bylo možné vyřešit v krátkodobém horizontu. Uchazeči by měli být etablované výzkumné organizace s rozsáhlými mezinárodními vazbami.

Návrh projektu podaný do tohoto podprogramu by měl obsahovat technologie a řešení, které se v době návrhu projektu budou nacházet v nižším stupni technologické připravenosti (TRL, typicky 3 až 5) a kde se tak primárně neočekává rychlá uplatnitelnost výstupů/výsledků v praxi. Očekává se vyšší míra novosti a tím také rizika z hlediska dosažení plánovaných cílů a parametrů v porovnání s návrhy projektů vhodných pro PP2.

Podprogram je určený pro návrhy projektů, které směřují k přípravě nových a netradičních řešení, a tedy podpoře zásadních a průlomových inovací, které napomůžou České republice. Projekty by měly naplnit efektivně klimaticko-energetické a environmentální cíle, energetickou bezpečnost a zajistit přijatelné ceny energií **ve střednědobém až dlouhodobém horizontu** a posílit konkurenceschopnost v důsledku vývoje jedinečných produktů.

3.3 Prioritní výzkumné cíle a RIS3 strategie

Specifické zaměření veřejné soutěže určují tzv. **prioritní výzkumné cíle – PVC**. Přehled **PVC** a jejich specifikace jsou uvedeny v [příloze č. 1 – Prioritní výzkumné cíle](#).

Dále návrh projektu musí naplňovat doménu výzkumné a inovační specializace (dále jen „**doména**“) a **strategické téma** vycházející z Národní výzkumné a inovační strategie pro inteligentní specializaci České republiky 2021–2027 (**Národní RIS3 strategií**). Uchazeči v návrhu projektu popíší, jak jejich návrh projektu naplňuje zvolený PVC a soulad s Národní RIS3 strategií. Podrobnosti ohledně hodnocení jsou uvedeny v [příloze č. 3 – Hodnoticí proces](#).

Pro jednotlivé podprogramy platí rozdílné podmínky:

Podprogram 1

V tomto podprogramu má uchazeč **povinnost** zvolit v návrhu projektu **jeden PVC**. K jednotlivým PVC je přiřazena doména a strategické téma, se kterými je návrh projektu v souladu.

Podprogram 2

V tomto podprogramu **se uchazeč k PVC nehlásí**. Povinně musí uchazeč v návrhu projektu zvolit a naplňovat vybranou doménu a navazující strategické téma.

Podprogram 3

V tomto podprogramu má uchazeč **povinnost** zvolit v návrhu projektu **jeden PVC**. Dále musí uchazeč povinně v návrhu projektu zvolit a naplňovat vybranou doménu a navazující strategické téma.

V **PP2** a **PP3** může uchazeč navíc v návrhu projektu doplnit a popsat další strategická témata, která jsou relevantní pro návrh projektu. Pokud si uchazeči zvolí další strategické téma, musí být návrh projektu v souladu se všemi zvolenými strategickými tématy.

Popis domén a strategických témat Národní RIS3 strategie je uveden v dokumentu [Karty tematických oblastí](#).

Všechny výše uvedené náležitosti se vyplňují v SISTA v záložce 2. Identifikační údaje / Vymezení projektu.

3.4 Aplikování výstupů a výsledků

V této veřejné soutěži budou uchazeči v návrhu projektu dokládat ve všech podprogramech uplatnitelnost výstupů/výsledků v praxi. Pro jednotlivé podprogramy se však podmínky aplikování výstupů/výsledků liší.

Podprogram 1

V rámci **PP1** je povinnost mít v návrhu projektu **právě jednoho externího aplikačního garanta** primárně z níže uvedeného seznamu:

- Ministerstvo průmyslu a obchodu;
- Ministerstvo životního prostředí;
- Státní úřad pro jadernou bezpečnost;
- Energetický regulační úřad.

Aplikační garant musí být vždy **externí subjekt**, tzn. **nevystupuje v návrhu projektu jako hlavní uchazeč ani další účastník**. Role aplikačního garanta je vyžadována zejména proto, že se jedná o výzkum spojený s veřejnou správou a je nutné prokázat zájem o výstupy/výsledky.

Vhodnost aplikačního garanta doporučuje **kontaktní osoba**, která je uvedena u jednotlivých PVC v [příloze č. 1 – Prioritní výzkumné cíle](#). Uchazeč si nejprve zvolí **jeden PVC** dle zaměření návrhu

projektu. Tím je zároveň určena i **kontaktní osoba**, na kterou se uchazeč obrátí se svou **žádostí o aplikační garantství**.

Pokud si chce uchazeč vybrat **jiného aplikačního garanta** než ze seznamu u jednotlivých PVC, **musí do příloh návrhu projektu vložit souhlasné vyjádření kontaktní osoby**, která za daný PVC odpovídá a je uvedena v [příloze č. 1 – Prioritní výzkumné cíle](#). Takový aplikační garant **musí vykonávat veřejnou správu v oblasti energetiky a být ústředním orgánem státní správy uvedeným v § 1 nebo § 2 zákona č. 2/1969 Sb. (Kompetenční zákon) nebo územně samosprávným celkem České republiky**.

Zájem aplikačního garanta o výstupy/výsledky návrhu projektu prokazují uchazeči **povinnou přílohou**. Tato příloha může mít formu např. Letter of Intent (dopis o záměru), smlouva o využití výsledků, smlouva o smlouvě budoucí, memorandum. Náležitosti povinné přílohy za aplikačního garanta jsou uvedeny v [příloze č. 2 – Aplikační garant - podprogram 1](#).

Subjekt plnící roli aplikačního garanta musí splňovat podmínky dané touto zadávací dokumentací a [přílohou č. 2 - Aplikační garant – podprogram 1](#), ve které jsou uvedeny obecné informace a skutečnosti týkající se aplikačního garanta (pravidla, popis role a další podmínky). Tyto podmínky musí být splněny po celou dobu trvání řešení projektu. V případě rozporů jsou rozhodné informace uvedené v této zadávací dokumentaci.

V případě, že externí aplikační garant je zároveň příslušný státní orgán/certifikační/akreditační orgán, který k návrhu projektu potvrzuje povinnou přílohu k výsledku Nmet, není tato příloha zároveň dokladem o projevení zájmu externího aplikačního garanta o výstupy/výsledky se všemi náležitostmi uvedenými v [příloze č. 2 – Aplikační garant - podprogram 1](#).

Podepsanou přílohu za aplikačního garanta vkládejte do záložky 5. Věcná část / Dopady projektu / Uplatnění výstupů/výsledků. Povinná příloha za aplikačního garanta musí být součástí návrhu projektu a nemůže být dodatečně doložena.

Podprogram 2

V **PP2** uchazeči v návrhu projektu popíší předpokládané uplatnění a přínosy plánovaných výstupů/výsledků. Plán na uplatnění výstupů/výsledků v praxi musí objasňovat roli podniku, který je povinně jedním z uchazečů, a který výstupy/výsledky následně uplatní v praxi.

Podprogram 3

V **PP3** uchazeči v návrhu projektu popíší předpokládané uplatnění a přínosy plánovaných výstupů/výsledků v praxi a jaký efekt má jejich využívání vzbudit. Vzhledem k tomu, že v PP3 se bude jednat zpravidla o dlouhodobé návrhy projektů aplikovaného výzkumu, u kterých se neočekává okamžitá aplikace, a které budou podporovat systémová energetická řešení, nebude TA ČR vyžadovat popis uplatnitelnosti plánovaných výstupů/výsledků ve stejném detailu, jako u PP2.

Potřebnost řešeného tématu, využitelnost výstupů/výsledků a potenciální uplatnitelnost výstupů/výsledků těchto návrhů projektů budou součástí komplexního pohledu na hodnocení návrhu projektu jak ve veřejné soutěži, tak během realizace.

3.5 Vymezení se vůči vlastním obdobným projektům



Technologická agentura České republiky podporuje pouze návrhy projektů, jejichž obsah nebo jejich část dosud nebyly a v současnosti nejsou řešeny v rámci jiného vlastního projektu³. Dvojí financování není povoleno.

Uchazeči v případě podobného zaměření návrhu projektu (zejména v případě shody klíčové osoby v řešitelském týmu) jsou povinni uvést vlastní:

- **ukončené projekty**, pokud plánované výstupy/výsledky návrhu projektu na ně navazují, a tuto návaznost popsat;
- **aktuálně řešené související projekty** a popsat odlišnosti mezi těmito projekty s návrhem projektu podávaným do této veřejné soutěže;
- **návrhy projektů souběžně podávané do této či jiných veřejných soutěží**, kdy by při současném podpoření **nedocházelo** k dvojímu financování. V tomto případě je nutné popsat odlišnosti mezi těmito projekty;
- **návrhy projektů souběžně podávané do této či jiných veřejných soutěží**, kdy by při současném podpoření **docházelo** k dvojímu financování. V tomto případě je nutné uvést, že bude uzavřena pouze jedna Smlouva o poskytnutí podpory a tento závazek dodržet.

V případě nedodržení výše popsaných podmínek **nebude návrh projektu podpořen** z důvodu nesplnění podmínek zadávací dokumentace.

Pokud **neexistují** takové projekty, ke kterým se vztahuje povinnost vymezení, **výslovně tuto skutečnost uveďte**.

Vymezení se k vlastním projektům uveďte v záložce 5. Věcná část / Excellence. **Novost** vůči jiným známým řešením popište v záložce 5. Věcná část / Excellence.

Pro ověření úplnosti výčtu souvisejících projektů a prokázání novosti navrhovaného řešení doporučuje TA ČR využít nástroj pro vyhledání podpořených projektů [STARFOS](#), popřípadě Informační systém výzkumu, experimentálního vývoje a inovací ([IS VaVal](#)).

3.6 Tematické vymezení návrhu projektu

Zařazení návrhu projektu do správné kategorie dané klasifikace slouží pro statistické a analytické účely a pro hodnocení vynakládání veřejných prostředků v oblasti výzkumu, vývoje a inovací. Klasifikace je povinným krokem v procesu podávání návrhu projektu. Správná klasifikace návrhu projektu má dopad i na správnost hodnoticího procesu a hodnocení návrhu projektu. Volitelné cíle a obory (definované podle zaměření programu) jsou uvedeny v systému SISTA.

³ **Vlastními projekty** jsou myšleny veškeré projekty u jakéhokoli poskytovatele veřejné podpory, na jehož řešení se podílí subjekt se shodným IČO, a to bez rozdílu, zda se jedná o hlavního uchazeče či dalšího účastníka.

Národní priority orientovaného výzkumu

Uchazeči musí povinně zvolit jeden hlavní a žádný až dva vedlejší cíle z Národních priorit orientovaného výzkumu, experimentálního vývoje a inovací (**NPOV**) – přehled cílů je uveden v SISTA.

V této veřejné soutěži mohou uchazeči zvolit hlavní cíl z oblasti:

- v PP1 a PP3 ze všech oblastí NPOV;
- v PP2 pouze z oblasti 2 Udržitelnost energetiky a materiálových zdrojů.

Vedlejší cíl/cíle může uchazeč vybrat ze všech oblastí NPOV.

Obory CEP, FORD

Uchazeči si v návrhu projektu povinně zvolí jeden hlavní, jeden vedlejší a jeden další vedlejší obor podle Centrální evidence projektů (**CEP**), Fields of Research and Development – Oblasti výzkumu a vývoje (**FORD**). Zvolené obory CEP a FORD by měly být v souladu.

V této veřejné soutěži musí uchazeči zvolit **hlavní obor** z vybrané kategorie:

- CEP – obory JE – Nejaderná energetika, spotřeba a užití energie a JF – Jaderná energetika;
- FORD – obory Energy and fuels a Nuclear related engineering.

Vedlejší a další vedlejší obor CEP a FORD lze zvolit ze všech oborů bez omezení.

Všechny výše uvedené náležitosti se vyplňují v SISTA v záložce 2. Identifikační údaje / Vymezení projektu.

3.7 Výstupy a výsledky

V této veřejné soutěži může TA ČR podporovat pouze návrhy projektů, kde se předpokládá **uplatnění výstupů/výsledků do praxe**.

Definice a popis jednotlivých druhů výsledků naleznete v [příloze](#) Metodiky hodnocení výzkumných organizací (dále jen „[Metodika 2025+](#)“). TA ČR upřesnila své požadavky na jednotlivé výstupy/výsledky této Metodiky 2025+ v metodickém pokynu MET-12 Specifikace požadavků poskytovatele na výsledky VaV (dále jen „[MET-12](#)“), které jsou uchazeči povinni dodržovat. Všechny dosažené výstupy/výsledky musí splnit podmínky a parametry stanovené Metodikou 2025+ dle upřesnění v MET-12.

3.7.1 Hlavní výstupy/výsledky a jejich povinné přílohy

V každém návrhu projektu musí být zvolen minimálně jeden **hlavní výstup/výsledek**. Hlavní výstupy/výsledky se generují do Závazných parametrů a jsou tak součástí Smlouvy o poskytnutí podpory. Dle Všeobecných podmínek musí být všechny hlavní výstupy/výsledky dosaženy do termínu ukončení řešení projektu. Hlavní výstupy/výsledky návrhu projektu jsou stěžejní v hodnoticím procesu, na další výstupy/výsledky návrhu projektu nemusí být brán zřetel.

Jestliže plánovaný výstup/výsledek **neodpovídá** žádnému popisu v Metodice 2025+, zvolte **výsledek druhu O**. Pokud výsledek **odpovídá** některému druhu výsledku podle Metodiky 2025+ a není v zadávací dokumentaci povolen jako hlavní druh výsledku, může být uveden v návrhu projektu v části **Další výstupy/výsledky**. Není přípustné, aby tyto výsledky byly uváděny mezi Hlavní výstupy/výsledky (např. jako výsledky druhu O – ostatní výsledky).

Výjimkou je výstup/výsledek druhu **Vsouhrn – souhrnná výzkumná zpráva a V – výzkumná zpráva s utajovaným obsahem**, který nemůže být uveden ani mezi Dalšími výstupy/výsledky.

Hlavní druhy výstupů/výsledků:

Kód výsledku	Název výsledku	Podprogram		
		PP1	PP2	PP3
Fprum	průmyslový vzor	ANO	ANO	ANO
Fuzit	užitný vzor	ANO	ANO	ANO
Gfunk	funkční vzorek	ANO	ANO	ANO
Gprot	prototyp	ANO	ANO	ANO
Hkonc	výsledky promítnuté do schválených strategických a koncepčních dokumentů orgánů státní nebo veřejné správy	ANO	-	-
Hneleg	výsledky promítnuté do směrnic a předpisů nelegislativní povahy závazných v rámci kompetence příslušného poskytovatele	ANO	-	-
Nmap	specializovaná mapa s odborným obsahem	ANO	-	-
NmetA	metodiky a postupy akreditované oprávněným orgánem	ANO	ANO	ANO
NmetC	metodiky certifikované oprávněným orgánem	ANO	ANO	ANO
NmetS	metodiky schválené příslušným orgánem státní správy, do jehož kompetence daná problematika spadá	ANO	ANO	ANO
P	patent	ANO	ANO	ANO
R	software	ANO	ANO	ANO
Zpolop	poloprovoz	ANO	ANO	ANO
Ztech	ověřená technologie	ANO	ANO	ANO

Hlavní druh výstupu/výsledku pouze v kombinaci s některým z výše uvedených:

Kód výsledku	Název výsledku	Podprogram		
		PP1	PP2	PP3
O	ostatní výsledky	ANO	ANO	ANO

Výsledek druhu O nesmí být v návrhu projektu jako samostatný druh výsledku, ale pouze v kombinaci s jiným hlavním výsledkem kromě výsledku druhu O.

Povinné přílohy k hlavním výstupům/výsledkům dle podprogramů:

Podprogram 1

Uchazeči musí doložit povinnou přílohu ke **každému** plánovanému hlavnímu výstupu/výsledku následovně:

- **NmetA, NmetC, NmetS** – Formulář pro druh výsledku Nmet;
- **P** – patentová rešerše.

Podprogram 2

Uchazeči musí doložit povinnou přílohu ke **každému** plánovanému hlavnímu výstupu/výsledku následovně:

- **NmetA, NmetC, NmetS** - Formulář pro druh výsledku Nmet;
- **O** – odhad potenciálního využití;
- **P** – patentová rešerše a průzkum trhu;
- **Fprum, Fuzit, Gprot, Gfunk, R, Zpolop, Ztech** - průzkum trhu.

Podprogram 3

Uchazeči musí doložit povinnou přílohu ke **každému** plánovanému hlavnímu výstupu/výsledku následovně:

- **NmetA, NmetC, NmetS** – Formulář pro druh výsledku Nmet;
- **P** – patentová rešerše.

3.7.2 Specifikace povinných příloh k hlavním výstupům/výsledkům

K některým druhům hlavních výstupů/výsledků musí být zpracovány povinné přílohy. Bez těchto povinných příloh nepřijme TA ČR návrh projektu do veřejné soutěže. Povinné přílohy musí být součástí návrhu projektu v SISTA a nemohou být dodatečně doloženy na základě výzvy dle § 21 odst. 9 ZPVV.

Formulář pro druh výsledku Nmet – u všech výsledků druhu Nmet je nutné k návrhu projektu přiložit **potvrzení orgánu státní správy, popř. nezávislého certifikačního či akreditačního orgánu**, že je připraven daný výsledek schválit, akreditovat či certifikovat, a že je k této činnosti oprávněn. V případě, že existuje věcně příslušný orgán státní správy, zvolí uchazeč výsledek

druhu **NmetS**. Pouze pokud pro danou oblast věcně příslušný orgán státní správy neexistuje, je možné zvolit NmetC nebo NmetA (za předpokladu doložení požadovaných příloh).

Patentová rešerše (rešerše na stav techniky, rešerše technických řešení) – příloha musí obsahovat znalost současného stavu řešení, aktuálnost problematiky a částečně potřebnost řešení by měla být, mimo jiné, doložena také rešerší na stav techniky, resp. rešerší na výrobky a patentovou rešerší (dále rešerše). Rešerši může provést buď jakýkoliv patentový úřad (v ČR [Úřad průmyslového vlastnictví](#)), patentový zástupce anebo je možné využít veřejné databáze (např. EspaceNet) a další.

Odhad potenciálního využití – příloha musí obsahovat popis toho, jak bude výsledek využit po skončení řešení projektu.

Průzkum trhu – cílem přílohy je popsat komerční předpoklady, předpokládané ekonomické přínosy a uplatnitelnost výstupů/výsledků výzkumu na trhu. Příloha musí obsahovat následující náležitosti:

- **stručnou analýzu trhu** – popis trhu, respektive toho segmentu trhu, na který uchazeč se svým řešením cílí (jaká je na daném trhu situace, jak je velký, jaké jsou trendy, na co se zaměřit, aby uspěl);
- **stručnou analýzu konkurence** – zmapování hlavních konkurentů a porovnání s jejich produkty / službami / technologiemi – technické parametry, cena, v čem je konkurenční výhoda / přidaná hodnota řešení uchazeče;
- **znalost cílové skupiny** – kdo jsou potenciální uživatelé výstupů, jaké jsou jejich požadavky, zdůvodnění potřeby výstupu projektu pro uživatele a způsob prodeje či distribuce k zákazníkovi;
- **ekonomické přínosy** – cenová politika, očekávaný vývoj poptávky a plánované ekonomické přínosy. Odhad, jakou část trhu plánuje uchazeč obsadit a popis uplatnění na českém nebo i na zahraničním trhu.

Pokud je průzkum trhu prováděn na základě veřejně dostupných informací, musí být uvedené zdroje. Pokud je zjišťována poptávka formou dotazování, pak musí být jasně popsán i vzorek, na němž bylo šetření prováděno.

Pokud je průzkum trhu zpracován k více výstupům/výsledkům, musí v něm být jasně uvedeno, kterých výstupů/výsledků se týká. Zároveň musí být tento dokument přiložen ke každému z plánovaných výstupů/výsledků zvlášť.

Uchazeči musí doložit v SISTA povinné přílohy jako součást návrhu projektu k příslušnému výsledku v záložce 5. Věcná část / Dopady projektu.

3.7.3 Otevřený přístup

Uchazeči jsou povinni v této veřejné soutěži zajistit otevřený přístup „open access“ k výzkumným datům projektu a ke všem výstupům/výsledkům druhu J a N, bez ohledu na to, zda vzniknou jako výsledky plánované v návrhu projektu či nikoliv. V případě výsledků jiných druhů, u kterých

je zpřístupnění technicky snadné (článek ve sborníku, kapitola v odborné knize apod.), je zpřístupnění obzvláště vítané a doporučované.

Otevřený přístup je obecně chápán jako zajištění trvalého, okamžitého, svobodného a bezplatného online přístupu bez jakéhokoliv omezení k plným textům vědeckých publikací (nejčastěji článků) a ostatních výstupů/výsledků výzkumu a souvisejícím datům.

Výstup/výsledek je dosažený pouze tehdy, pokud splňuje všechny, požadavky otevřeného přístupu uvedené v dokumentu [Výzkumná data a otevřený přístup k výstupům/výsledkům](#) a ve specifických podmínkách Smlouvy o poskytnutí podpory.

V případě, že bude návrh projektu úspěšný a s hlavním uchazečem bude uzavřena Smlouva o poskytnutí podpory, bude hlavní příjemce společně s první průběžnou zprávou povinen předložit poskytovateli „Plán správy dat“, pravidelně ho aktualizovat a aktualizovanou verzi „Plánu správy dat“ předkládat poskytovateli jako součást průběžné a závěrečné zprávy.

Hlavní příjemce je dále povinen předávat poskytovateli v průběhu realizace projektu informace, na základě kterých bude možné ověřit, že jsou výsledky a výzkumná data otevřeně přístupná dle podmínek uvedených ve specifických podmínkách Smlouvy o poskytnutí podpory.

Případné publikační náklady spojené s publikováním v otevřených časopisech nebo publikačních platformách či náklady spojené s přípravou a uchováním dat jsou způsobilými náklady po dobu trvání projektu.

4 Pravidla financování

Podprogram	PP1	PP2	PP3
Předpokládaná alokace na veřejnou soutěž*	110 mil. Kč	430 mil. Kč	360 mil. Kč
Maximální částka podpory na projekt	15 mil. Kč	není stanoveno	není stanoveno
Maximální intenzita podpory na projekt	90 %	60 %	90 %

* Předpokládaná alokace pro tuto veřejnou soutěž se může měnit v závislosti na možnostech státního rozpočtu a rozhodnutí poskytovatele.

Povinnou finanční spoluúčast v minimální výši 10 % v případě PP1, 40 % v případě PP2 a 10 % v případě PP3 musí příjemci hradit z ostatních zdrojů.

Na poskytnutí podpory není právní nárok.

V této veřejné soutěži je stanovena **specifická alokace pro strukturálně postižené regiony (RE:START)** v celkové výši **8 %** z předpokládané alokace pro tuto veřejnou soutěž (**4 %** jsou určena pro Ústecký a Karlovarský kraj - region NUTS II Severozápad a **4 %** pro Moravskoslezský kraj - region NUTS II Moravskoslezsko).

Z této alokace budou podpořeny ty návrhy projektů, ve kterých bude mít hlavní uchazeč sídlo v jednom ze tří výše uvedených krajů a které budou doporučeny k podpoře. V případě, že příslušnou alokaci nevyčerpají projekty z jednoho regionu, budou prostředky využity přednostně v druhém regionu. Pokud ani v obou regionech nebude dostatek kvalitních projektů, budou prostředky využity pro podporu ostatních projektů.

Pravidla a limity stanovené pro předpokládanou alokaci na veřejnou soutěž, pro specifické alokace a maximální částky podpory na projekt se vztahují pouze na období podávání návrhu projektu a jeho hodnocení.

4.1 Intenzita podpory



V návrhu projektu musí být dodrženy **dva typy intenzity podpory**:

- **maximální intenzita podpory za projekt** (intenzita musí být dodržena vždy za celý návrh projektu a v součtu všech uchazečů uvedených v návrhu projektu);
- **intenzita podpory za uchazeče** (za jednotlivé uchazeče v návrhu projektu).

Maximální intenzita podpory za projekt

Uchazeči musí dodržet **maximální intenzitu podpory za projekt**. Tato intenzita podpory se počítá jako podíl požadované podpory a všech nákladů návrhu projektu za všechny uchazeče v návrhu projektu. Maximální intenzitu podpory za projekt je potřeba dodržet za celou dobu řešení projektu celkem (není povinné ji dodržet každý jednotlivý rok řešení).

Z důvodu dodržení intenzity podpory za celý návrh projektu se může stát, že nebude možné, aby všichni uchazeči dosáhli na maximální intenzitu podpory dle jejich typu uchazeče. Toto se odvíjí od rozdělení nákladů mezi jednotlivé uchazeče a zastoupení typu uchazečů v návrhu projektu.

Intenzita podpory za uchazeče

Intenzita podpory za jednotlivé uchazeče se určuje podle typu uchazeče, splnění podmínek účinné spolupráce a s ohledem na charakter činností plánovaných v daném roce (poměr průmyslového výzkumu a experimentálního vývoje – PV/EV). Maximální intenzita podpory za jednotlivé uchazeče musí být dodržena v každém roce řešení, a to dle výše skutečně plánovaných nákladů v daném roce.

Výše povolené podpory na jednotlivé uchazeče je v SISTA vypočítána na základě vyplněného typu uchazeče a poměru PV/EV v záložce 3. Uchazeči / Rozpočet uchazeče.

Pokud **uchazeč typu podnik** splní podmínky účinné spolupráce dle čl. 2 odst. 90 Nařízení Komise (EU) č. 651/2014 ze dne 17. června 2014, kterým se v souladu s články 107 a 108 Smlouvy prohlašují určité kategorie podpory za slučitelné s vnitřním trhem (dále jen „Nařízení“), může být maximální intenzita podpory danému subjektu navýšena podle tabulky níže. **Účinná spolupráce je:**

- **mezi podnikem a jednou nebo více výzkumnými organizacemi**, jestliže tato organizace nese alespoň 10 % způsobilých nákladů a má právo zveřejňovat výstupy/výsledky vlastního výzkumu, nebo
- **mezi podniky**, z nichž alespoň jeden je malým nebo středním podnikem, a žádný podnik nehradí více než 70 % způsobilých nákladů, nebo
- **mezi podniky**, kde k této spolupráci dochází alespoň ve dvou členských státech EU nebo v členském státě EU a v státě, který je smluvní stranou Dohody o EHP, a žádný podnik nehradí více než 70 % způsobilých nákladů.

Účinnou spolupráci uchazeči nedokládají žádným dokumentem. Uchazeč typu podnik pouze ve svém finančním plánu v záložce 3. Uchazeči / Rozpočet uchazeče v SISTA zvolí zaškrtnutím možnost, že požaduje navýšení intenzity podpory uchazeče za splnění účinné spolupráce a SISTA intenzitu podpory sama přepočítá. Splnění podmínek účinné spolupráce je posuzováno v rámci hodnotícího procesu.

Maximální povolená intenzita podpory u jednotlivých typů uchazečů **musí být dodržena v každém roce řešení**, a to dle výše skutečně čerpaných nákladů v daném roce. Maximální povolená intenzita podpory je uvedena v následující tabulce:

Typy uchazečů/ Kategorie činností	Průmyslový výzkum (PV)		Experimentální vývoj (EV)	
	Maximální intenzita	V případě účinné spolupráce	Maximální intenzita	V případě účinné spolupráce
Malý podnik	70 %	80 %	45 %	60 %
Střední podnik	60 %	75 %	35 %	50 %
Velký podnik	50 %	65 %	25 %	40 %
Výzkumná organizace	100 %			

4.2 Způsobilé kategorie nákladů



Všechny kategorie nákladů jsou uvedeny a blíže rozepsány v článku 18 [Všeobecných podmínek](#).

V této veřejné soutěži patří mezi způsobilé kategorie nákladů:

- **osobní náklady** – včetně stipendií⁴;
- **náklady na subdodávky**;
- **ostatní přímé náklady**;
- **nepřímé náklady** – lze je vykazovat metodami:
 - „**full cost**“ – organizace musí mít již existující systém rozdělování nepřímých nákladů ve formě vnitřního předpisu, nebo
 - „**flat rate**“ do výše **25 %** ze součtu skutečně vykázaných osobních nákladů a ostatních přímých nákladů příjemce v příslušném roce.

Uchazeči musí v návrhu projektu řádně a podrobně odůvodnit veškeré plánované náklady v záložce 3. Uchazeči / Rozpočet uchazeče / Zdůvodnění k nákladovým položkám.

5 Prokázání způsobilosti uchazeče a podání návrhu projektu

5.1 Prokázání způsobilosti a další náležitosti stanovené TA ČR



Každý uchazeč (hlavní uchazeč i další účastníci návrhu projektu) **prokazuje svoji způsobilost** k řešení projektu samostatně následujícím způsobem:

Čestné prohlášení za uchazeče:

- musí každý uchazeč odeslat ze své datové schránky (každý uchazeč sám za sebe) do datové schránky TA ČR (ID datové schránky: afth9xp) na předepsaném formuláři [Čestné prohlášení za uchazeče / Sworn statement of the applicant](#);
- nemusí být fyzicky podepsané (podpis nahrazuje odeslání z příslušné datové schránky);
- v předmětu zprávy uveďte „3. veřejná soutěž programu THÉTA 2 – Prokázání způsobilosti“.

⁴ TA ČR upozorňuje uchazeče, že v případě vykazování osobních nákladů formou **stipendií** je třeba zajistit **úpravu licenčních podmínek mezi studentem a vysokou školou**. Stanovisko TA ČR k tomuto nákladu naleznete [zde](#).

Účetní závěrky:

- uchazeči musí dodržovat povinnost stanovenou zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví (dále jen „zákon o účetnictví“) na **zveřejnění účetních závěrek za roky 2021, 2022 a 2023**, ze kterých TA ČR kontroluje, zda uchazeč není podnikem v obtížích nebo správné zvolení typu uchazeče.

V případě, že uchazeč nedisponuje požadovanými účetními závěrkami za výše uvedené roky, protože do té doby subjekt nevznikl, prokazuje splnění povinnosti těmi účetními závěrkami, které má povinnost zveřejnit od data vzniku.

Pokud uchazeč dokládal účetní závěrky na rejstříkový soud dodatečně a před podáním návrhu projektu ještě nebyly zveřejněny, doloží uchazeč účetní závěrky do příloh návrhu projektu, a to včetně potvrzení o doručení na příslušný rejstříkový soud.

V případě, že za uchazeče podal účetní závěrky na rejstříkový soud příslušný správce daně z příjmů (např. finanční úřad) a před podáním návrhu projektu ještě nebyly zveřejněny, doloží uchazeč účetní závěrky do příloh návrhu projektu, včetně potvrzení o učiněném podání u správce daně z příjmů.

Podnik v obtížích:

- **Uchazeči** (hlavnímu uchazeči, dalšímu účastníkovi), **který naplňuje definici podniku v obtížích, nebude poskytnuta podpora.** Úřad pro ochranu hospodářské soutěže (ÚOHS) definoval jednotlivá kritéria dle čl. 2 odst. 18 Nařízení, která jsou dostupná [zde](#).
- Hodnocení podniků v obtížích se vztahuje zejména na společnosti s ručením omezeným, akciové společnosti, družstva, evropské společnosti, evropské družstevní společnosti, veřejné obchodní společnosti, komanditní společnosti a další.
- Podnik v obtížích se dle kritérií hodnocení posuzuje jak u jednotlivých subjektů, tak i na úrovni celé skupiny propojených subjektů, mezi kterými existují ovládací vztahy ve smyslu definice malých a středních podniků dle Přílohy č. I Nařízení. Za propojené jsou považovány podniky, mezi nimiž a uchazečem existuje některý ze vztahů popisovaný v čl. 3 odst. 3 Nařízení. Z toho důvodu u subjektů, které patří do skupiny podniků, je třeba kritéria podniku v obtížích sledovat nejen na úrovni jednotlivého subjektu, ale také na úrovni celé skupiny. Do posouzení se tedy zahrnují údaje za mateřské, dceřiné a sesterské společnosti, včetně zahraničních subjektů.
- TA ČR tuto podmínku kontroluje během formální kontroly. Před podáním návrhu projektu je na posouzení uchazeče, zda naplňuje definici podniku v obtížích či nikoliv. Pokud bude uchazeč ve formální kontrole vyhodnocen jako podnik v obtížích, nepřijme TA ČR návrh projektu s daným uchazečem do veřejné soutěže.

Vyhodnocení podniku v obtížích se provádí z údajů posledních dvou uzavřených účetních období. Pro hodnocení podniku v obtížích musí být účetní závěrky potřebné k výpočtu zveřejněny ve veřejném rejstříku nebo musí být podloženy potvrzením o doručení na příslušný

rejstříkový soud či potvrzením o učiněném podání u správce daně z příjmů v záložce 3. Uchazeči / Vlastnická struktura.

Pro vyhodnocení podniku v obtížích si TA ČR může od uchazeče vyžádat účetní závěrku za nepovinný rok 2024, nebo další dokumenty potřebné k výpočtu.

Na základě vlastního hodnocení před podáním návrhu projektu může uchazeč v případě zhodnocení, že je podnikem v obtížích, sestavit a podat na rejstříkový soud mimořádnou účetní závěrku (nejpozději do konce soutěžní lhůty), kterou např. prokáže navýšení vlastního kapitálu a změnu hodnocení subjektu jako podniku v obtížích. K takové mimořádné účetní závěrce bude při hodnocení podniku v obtížích přihlédnuto.

Rovněž **pokud jste součástí skupiny podniků**, které vystupují jako hospodářská jednotka, a v rámci posouzení celé skupiny se nejedná o podnik v obtížích, **tyto skutečnosti uveďte v komentáři** v SISTA v záložce 3. Uchazeči / Vlastnická struktura. Do příloh návrhu projektu **vložte seznam členů skupiny a konsolidované finanční výkazy za celou skupinu** nebo účetní závěrky za jednotlivé členy skupiny.

Evidence skutečných majitelů:

- uchazeči, kterým zákon tuto povinnost ukládá, musí **být zapsaní v evidenci skutečných majitelů**. Pokud takový uchazeč není zapsán v evidenci skutečných majitelů do termínu konce soutěžní lhůty, tedy do 15. 10. 2025, **nepřijme TA ČR návrh projektu do veřejné soutěže**.

V případě, že organizace uchazeče v tomto rejstříku není, podá návrh na zápis údajů do evidence skutečných majitelů na příslušný rejstříkový soud či žádost o zápis u notáře (včetně osvědčení pro zápis). Upozorňujeme, že uchazeč musí být do termínu konce soutěžní lhůty zapsán v evidenci skutečných majitelů. Více informací naleznete [zde](#).

Náležitosti, které uchazeči dokládají prostřednictvím SISTA:

- **odborné předpoklady k řešení projektu** – vyplňují se u klíčových osob řešitelského týmu v části „Životopis“. Hlavní uchazeč musí mít v návrhu projektu jednu osobu v roli hlavní řešitel a každý případný další účastník musí mít jednu osobu v roli další řešitel;
- **oprávnění k činnostem uvedeným v návrhu projektu, pokud to vyžaduje zvláštní právní předpis** – do návrhu projektu se vkládá kopie (např. oprávnění k provádění biologického zkoušení, povolení výzkumu na lidských embryonálních kmenových buňkách);
- **vlastnická struktura za každého uchazeče** – každý uchazeč musí uvést všechny koncové fyzické osoby, které mají podíl minimálně 10 % (pokud z právní formy uchazeče vyplývá, že nemá vlastnickou strukturu, tato povinnost se na něj nevztahuje).

5.2 Způsob prokázání způsobilosti zahraničních dalších účastníků

Každý zahraniční další účastník⁵ prokazuje svoji způsobilost k řešení projektu samostatně následujícím způsobem:

Čestné prohlášení za uchazeče:

- zašle předepsaný formulář [Čestné prohlášení za uchazeče / Sworn statement of the applicant](#) v listinné podobě na adresu TA ČR;
- formulář musí být fyzicky podepsaný statutárním zástupcem zahraničního dalšího účastníka a musí se jednat o originál.

Účetní závěrky:

- **doloží do příloh návrhu projektu za roky 2021, 2022 a 2023**, ze kterých TA ČR kontroluje, zda uchazeč není podnikem v obtížích nebo správné zvolení typu uchazeče;
- v případě, že zahraniční další účastník typu podnik **nedisponuje** požadovanými účetními závěrkami za výše uvedené roky, musí doložit do příloh návrhu projektu **dokument ve formě čestného prohlášení**, který bude obsahovat **finanční položky potřebné k výpočtu podniku v obtížích za roky 2021, 2022 a 2023**;
 - konkrétně musí dokument obsahovat **tyto údaje**: základní kapitál, emisní ážio, ostatní kapitálové fondy, fondy ze zisku, výsledek hospodaření minulých let, výsledek hospodaření a výše zálohové výplaty podílu na zisku. Dokument musí být podepsán osobou oprávněnou jednat jménem dalšího zahraničního účastníka.
- uchazeč doloží k těmto údajům překlad do češtiny.

Údaje o skutečném majiteli:

- **doloží do příloh návrhu projektu**:
 - buď výpisem ze zahraniční evidence obdobné evidenci skutečných majitelů;
 - nebo, pokud taková zahraniční evidence neexistuje, sdělí v příloze návrhu projektu identifikační údaje všech osob, které jsou skutečným majitelem zahraniční právnické osoby, a předloží doklady, z nichž vyplývá vztah všech osob k zahraniční právnické osobě, zejména výpis ze zahraniční evidence obdobné obchodnímu rejstříku, seznam akcionářů, rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku, společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy.
 - Uchazeč doloží k těmto údajům překlad do češtiny.

⁵ **Zahraníční další účastník** může být subjekt se sídlem v členském státě Evropské unie, v jiném státě tvořícím Evropský hospodářský prostor nebo ve Švýcarské konfederaci.

- **Bez dodání těchto údajů TA ČR nepřijme návrh projektu do veřejné soutěže.** Údaje o skutečném majiteli nemohou být dodatečně doloženy na základě výzvy dle § 21 odst. 9 ZPVV.

Pokud zahraniční další účastník skutečného majitele nemá, uveďte tuto skutečnost v SISTA v záložce 3. Uchazeči / Vlastnická struktura.

5.3 Podání návrhu projektu

Návrh projektu musí být do veřejné soutěže podán v **elektronické podobě prostřednictvím SISTA** správcem projektu⁶. Jiná forma podání návrhu projektu není přípustná.

Informace a návody k používání informačního systému SISTA jsou dostupné na [webové stránce TA ČR](#).

V průběhu soutěžní lhůty může uchazeč návrh projektu opravit i odvolat (tzn. vzít zpět). **Zpětvzetí návrhu projektu** (např. při nutnosti opravy nebo doplnění) **může provést v SISTA pouze správce projektu**. Po podání návrhu projektu se správci projektu zobrazí v záložce Moje projekty seznam všech projektů, ve kterých má roli. Ze seznamu je potřeba vybrat požadovaný návrh projektu, otevřít ho a v pravé horní části pod symbolem třech svislých teček zvolit možnost Zpětvzetí návrhu projektu. Tímto krokem se ruší podání návrhu projektu. Pro řádné podání je nutné návrh projektu znovu v SISTA odevzdat.

Po skončení soutěžní lhůty již není možné cokoli v návrhu projektu upravovat.

5.4 Informování o změnách po podání návrhu projektu

Jako uchazeči jste povinni písemně informovat TA ČR **o změnách**, které nastanou **v době od podání návrhu projektu do případného uzavření Smlouvy o poskytnutí podpory**, a které se dotýkají vašeho právního postavení (např. změna velikosti podniku, sídla, statutárního zástupce, přeměna), či údajů požadovaných pro prokázání způsobilosti, nebo které by mohly mít vliv na rozhodování TA ČR. Případné změny **vlastnické struktury** však musí subjekt oznámit pouze v případě, že v jejich důsledku dojde ke ztrátě způsobilosti k řešení projektu.

Musíte tak učinit do **sedmi kalendářních dnů** ode dne, kdy jste se o takové skutečnosti dozvěděli. Pokud tak neučiníte ve stanovené lhůtě, návrh projektu bude vyřazen z veřejné soutěže.

⁶ **Správce projektu** je role v SISTA. Jedná se o osobu, která založila návrh projektu, a která jako jediná má právo podat návrh projektu do veřejné soutěže prostřednictvím SISTA. Správce projektu může přiřadit a měnit oprávnění k úpravám návrhu projektu u všech osob. Organizace, pod kterou je správce projektu registrovaný, se automaticky stává Hlavním uchazečem a tato role nelze již po založení návrhu projektu změnit.

6 Hodnocení

Hodnocení bude probíhat od 16. 10. 2025 do 30. 4. 2026 a jeho níže uvedené podmínky se vztahují pouze k tomuto období. Ihned po skončení soutěžní lhůty začne formální kontrola, kde budou zkontrolovány formální náležitosti návrhu projektu. Poté TA ČR na webových stránkách zveřejní, které návrhy projektů postoupí dále do hodnocení a které nebudou přijaty do veřejné soutěže.

Podrobnosti k hodnocení jednotlivých hodnoticích stupňů, seznam hodnoticích kritérií spolu se skutečnostmi, které budou hodnoceny v rámci jednotlivých kritérií, jsou uvedeny v příloze [č. 3 – Hodnoticí proces](#). Obecné informace o hodnocení, pokyny (především pro oponenty) a pojmy jsou uvedeny v [Obecné příručce pro experty](#).

6.1 Hodnoticí proces



Každý návrh projektu, který je přijat do veřejné soutěže, tzn. úspěšně prošel formální kontrolou, budou postupně hodnotit:

- oponenti;
- zpravodaj;
- odborný poradní orgán a
- předsednictvo TA ČR.

Předsednictvo TA ČR následně rozhodne o tom, které návrhy projektů budou ve veřejné soutěži podpořeny.

6.2 Binární kritérium

Pokud nebude splněno binární kritérium, návrh projektu nemůže být doporučen k podpoře.

Binární kritérium
Projekt VaVal (novost, výzkumná nejistota, kreativita, systematičnost a reprodukovatelnost)

6.3 Bodovaná kritéria

Pokud bude za některé bodované kritérium přiděleno 0 bodů, návrh projektu nemůže být doporučen k podpoře bez ohledu na celkový počet bodů, které návrh projektu v hodnocení získá.

Bodovaná kritéria	Bodová škála
1. Cíle návrhu projektu a soulad se zaměřením veřejné soutěže	0; 5; 10; 16 bodů
2. Časová přiměřenost a metody řešení	0; 4; 8; 12 bodů

3. Znalost současného stavu poznání	0; 4; 8; 12 bodů
4. Výstupy/výsledky	0; 6; 12; 18 bodů
5. Uplatnění, přínosy a implementace	0; 6; 12; 18 bodů
6. Odborné, organizační a technické zajištění (analýza rizik)	0; 4; 8; 12 bodů
7. Rozpočet a motivační účinek	0; 4; 8; 12 bodů

6.4 Nezávislost průběhu hodnocení

Základním principem TA ČR při hodnocení je nezávislost a rovný přístup. Žádný z uchazečů ani jím pověřených osob proto nesmí kontaktovat osoby hodnotící návrhy projektů se záměrem ovlivnit je. Podněty týkající se podezření z korupčního jednání či jiné nekalé činnosti je možné oznámit prostřednictvím tohoto [formuláře](#). Další informace naleznete na [webových stránkách TA ČR](#).

7 Uzavření Smlouvy o poskytnutí podpory a realizace projektu

S hlavními uchazeči podpořených návrhů projektů bude uzavřena **Smlouva o poskytnutí podpory** dle směrnice SME-13 Uzavření Smlouvy/vydání Rozhodnutí o poskytnutí podpory. Návrh projektu před uzavřením Smlouvy o poskytnutí podpory můžete změnit pouze v případě, že jde o změnu administrativní povahy, nebo o změnu nezaviněnou uchazečem, která je zvláštního zřetele hodná (blíže viz [Stanovisko ke změnám před uzavřením Smlouvy o poskytnutí podpory](#)).

S hlavním uchazečem nebude uzavřena Smlouva o poskytnutí podpory, pokud mezi uchazeči (hlavní uchazeč, další účastníci) bude figurovat:

- obchodní společnost, ve které bude skutečným majitelem veřejný funkcionář dle § 2 odst. 1 písm. c) zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů (dále jen „zákon o střetu zájmů“),
- a nebo veřejný funkcionář nebo jím ovládaná osoba vlastní podíl představující alespoň 25 % účasti společníka (§ 4c zákona o střetu zájmů),
- nebo bude skutečný majitel uchazeče uveden mezi osobami, na něž je uvalena sankce uplatnitelná podle zákona č. 69/2006 Sb., o provádění mezinárodních sankcí (dále jen „zákon o provádění mezinárodních sankcí“).



Před uzavřením Smlouvy o poskytnutí podpory jste povinni doložit všechny skutečnosti stanovené v rozhodnutí o výsledku veřejné soutěže. V tomto rozhodnutí TA ČR uvede vše, co po uchazečích požaduje a v jaké lhůtě.

Po uzavření Smlouvy o poskytnutí podpory se z hlavního uchazeče stává hlavní příjemce.

Smlouvu o poskytnutí podpory generuje v SISTA **správce** projektu. Smlouvu o poskytnutí podpory je možné generovat až po doložení dokumentů uvedených v rozhodnutí o výsledku veřejné soutěže. Nejprve musí být uzavřena **Smlouva o účasti na řešení projektu** mezi hlavním uchazečem a dalšími účastníky, a až poté **Smlouva o poskytnutí podpory** mezi hlavním uchazečem a TA ČR, zároveň musí Smlouva o účasti na řešení projektu nabýt účinnosti nejpozději okamžikem počátku účinnosti Smlouvy o poskytnutí podpory.

7.1 Způsob převodu finančních prostředků

Finanční prostředky TA ČR převádí **jednorázově na příslušný rok řešení** na účet hlavního příjemce ve výši uvedené v Závazných parametrech řešení projektu. Podporu TA ČR vyplácí:

- do 60 kalendářních dnů ode dne nabytí účinnosti Smlouvy o poskytnutí podpory a u víceletých projektů pro druhý a každý následující rok řešení do 60 kalendářních dnů od začátku příslušného kalendářního roku;
- veřejným vysokým školám, veřejným výzkumným institucím či dalším subjektům, které definuje zákon č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech (dále jen „Rozpočtová pravidla“), na bankovní účet zřízený u České národní banky.

7.2 Realizace

Při plánování **začátku realizace projektu** nemusí uchazeči brát v úvahu, kdy bude uzavřena Smlouva o poskytnutí podpory. Realizace projektu může začít před uzavřením **Smlouvy o poskytnutí podpory**, nejdříve však ve Vámi zvoleném termínu zahájení řešení projektu dle pravidel veřejné soutěže.

V souladu s výše uvedeným budou schválené náklady v době před uzavřením Smlouvy o poskytnutí podpory uznatelné, ale pouze za předpokladu jejího následného uzavření.

Při realizaci projektu TA ČR kontroluje průběh řešení několika způsoby⁷. **Průběžné zprávy** budete předkládat jedenkrát ročně. Další možností je:

- veřejnosprávní kontrola,
- monitorovací návštěva nebo
- průběžné oponentní řízení.

Na konci realizace projektu předložíte **Závěrečnou zprávu** a poté proběhne **závěrečné oponentní řízení**.

Pokud dojde během řešení projektu ke změně oproti původnímu návrhu projektu, musíte nás o této změně vždy informovat. Typy změn, požadované dokumenty a způsob informování naleznete ve směrnici SME-07 Změnová řízení projektů. Dále musí všichni příjemci po celou dobu realizace projektu dodržovat povinnost zveřejnění účetních závěrek.

⁷ Více informací naleznete ve směrnici SME-03 Monitorovací kontroly a ve SME-22 Veřejnosprávní kontrola.

Typ organizace se posuzuje pouze ke dni poskytnutí podpory, tzn. k datu rozhodnutí o výsledku veřejné soutěže. Změny nastalé po tomto dni již nebudou v projektu reflektovány a uchazeč je neoznamuje (nepostupujete tedy dle směrnice SME-07 Změnová řízení projektů). Podmínky stanovené pro daný typ organizace tedy stačí splňovat ke dni poskytnutí podpory. Pokud uchazeč zvolil typ organizace chybně v návrhu projektu, je povinen tuto skutečnost poskytovateli oznámit i po dni Rozhodnutí o poskytnutí podpory (a to již postupem dle směrnice SME-07 Změnová řízení projektů).

Každý příjemce podpory a další účastníci podílející se na řešení projektu podpořeného TA ČR jsou povinni v souladu se Všeobecnými podmínkami informovat o tom, že projekt byl realizován za finanční spoluúčasti TA ČR. Kompletní podmínky a pravidla pro povinnou publicitu naleznete na [webových stránkách TA ČR](#).

8 Právní rámec veřejné soutěže

Program THÉTA 2 byl schválen usnesením vlády č. 320 ze dne 3. května 2023. Poskytovatelem je Technologická agentura České republiky se sídlem na adrese Evropská 1692/37, 160 00 Praha 6. Úplná znění programu, zadávací dokumentace a další dokumenty k této veřejné soutěži jsou zveřejněny na webových stránkách www.tacr.cz. Tato veřejná soutěž je jednostupňová. Je vyhlášena dle [ZPVV](#) a v souladu s [Rámcem](#) pro státní podporu výzkumu, vývoje a inovací 2022/C 414/01 (dále jen „Rámec“), [Nařízením](#) a s [Rozpočtovými pravidly](#).

Veřejná soutěž se realizuje v souladu s aktualizovanou Národní politikou výzkumu, vývoje a inovací České republiky na léta 2021+ schválenou usnesením vlády České republiky ze dne 20. července 2020 č. 759, tj. Národní politika výzkumu, vývoje a inovací České republiky 2021+, [Národními prioritami orientovaného výzkumu, experimentálního vývoje a inovací](#), které byly přijaty usnesením vlády ze dne 19. července 2012 č. 552, národními a resortními strategiemi.

Rozsah údajů o návrzích projektů a údajů o uchazečích určených ke zveřejnění ve smyslu § 17 odst. 6 ZPVV je uveden v SISTA.

Pro TA ČR a uchazeče jsou závazná příslušná ustanovení v následujících vnitřních předpisech platných a účinných v den vyhlášení veřejné soutěže a zveřejněných na webových stránkách www.tacr.cz.

Směrnice a statuty přehledně dokumentují závazné postupy TA ČR dané legislativou a dalšími předpisy. Verze platné pro tuto veřejnou soutěž jsou uvedeny ve třetím sloupci. Kompletní seznam vnitřních předpisů naleznete na [webových stránkách TA ČR](#).

Kód	Vnitřní předpis	Verze
SME-06	Přijímání návrhů projektů do veřejné soutěže	v10
SME-08	Stížnosti ve veřejné soutěži	v7
SME-10	Zrušení veřejné soutěže	v5

SME-11	Příprava a vyhlášení veřejné soutěže	v12
SME-17	Helpdesk pro uchazeče a příjemce podpory	v5
SME-23	Zajištění odborných hodnocení	v9
SME-34	Hodnocení návrhů projektů podaných do veřejné soutěže	v7
RAD-01	Statut a jednací řád komise pro přijímání návrhů projektů	v4
RAD-02	Statut a jednací řád odborného poradního orgánu	v9
RAD-06	Jednací řád předsednictva	v4
MET-12	Specifikace požadavků poskytovatele na výsledky VaV	v2
POK-01_2025	K přechodu na SISTA	v1

8.1 Právní vymezení uchazečů

Výzkumné organizace – subjekty, které naplňují definici dle čl. 2 odst. 83 Nařízení.

Podniky⁸ – právnické osoby či podnikající fyzické osoby vykonávající podnikatelskou činnost dle zákona č. 455/1991 Sb., o živnostenském podnikání nebo vykonávající hospodářskou činnost ve smyslu čl. 1 Přílohy 1 Nařízení.

8.2 Nedostatečné vymezení a duplicita

Pokud TA ČR zjistí duplicitu návrhu projektu či jeho části a uchazeči se vůči duplicitnímu návrhu projektu nevymezili, návrh projektu nebude podpořen na základě nesplnění podmínek zadávací dokumentace, případně s uchazeči nebude uzavřena Smlouva o poskytnutí podpory. To platí i v případě obdobných návrhů projektů podaných do této či jiné probíhající veřejné soutěže, které nebyly uvedeny v příslušné části SISTA.

Uchazeč musí neprodleně odstoupit z veřejné soutěže, jestliže uzavře Smlouvu o poskytnutí podpory na duplicitní projekt (obsah či jeho část) v jiné veřejné soutěži/veřejné zakázce v ČR či v zahraničí.

8.3 Financování

Nejvyšší intenzita podpory poskytnutá uchazeči typu podnik nesmí přesáhnout nejvyšší povolenou intenzitu podpory pro jednotlivé typy podniků stanovenou Nařízením.

Podmínky účinné spolupráce určuje čl. 2 odst. 90 a čl. 25 odst. 6, přičemž druhy podniků vymezuje Příloha 1 čl. 3 Nařízení.

⁸ Pro **určení velikosti podniku** může jako vodítko sloužit [Uživatelská příručka](#) k definici malých a středních podniků od Evropské komise. Ve světle aktuální judikatury Soudního dvoru Evropské unie upozorňujeme, že doporučení uvedená v této příručce nejsou právně závazná, a vždy je třeba se v první řadě řídit ustanoveními Nařízení, která právně závazná jsou.

U výzkumné organizace se nejedná o veřejnou podporu, pokud činnosti v návrhu projektu nesouvisí s jejich hospodářskou činností. V takovém případě mohou obdržet intenzitu podpory 100 %. Pokud se návrh projektu váže k činnostem hospodářské povahy, hlásí se tyto subjekty do veřejné soutěže jako podnik.

Uchazeč musí zajistit, aby:

- nedošlo k nepovolené nepřímé státní podpoře (v souladu s ustanovením 2.1 a 2.2 Rámce);
- rozdělení práv a přístup k výstupům/výsledkům byly v návrhu projektu v souladu s ustanovením 2.2.2. bod 29 Rámce;
- nedošlo ke kumulaci s jinou veřejnou podporou na stejné způsobilé výdaje – dvojímu financování.

Uchazečům nepřísluší nárok na úhradu nákladů spojených s jejich účastí ve veřejné soutěži.

Způsobilé náklady jsou uvedeny a rozepsány do jednotlivých kategorií v článku 18 Všeobecných podmínek. Smlouva o poskytnutí podpory upravuje způsob poskytnutí podpory TA ČR. Specifické podmínky Smlouvy o poskytnutí podpory (článek 4) upravují náležitosti uvedené ve Všeobecných podmínkách.

8.4 Prokázání způsobilosti uchazeče

Podporu mohou obdržet pouze uchazeči, kteří splňují podmínky způsobilosti dané § 18 odst. 2 písm. a) až i) ZPVV a dané Nařízením. Každý uchazeč prokazuje svoji způsobilost dle § 18 ZPVV samostatně.

Nesplnění požadavků na způsobilost nebo povinnosti prokázat svoji způsobilost je důvodem k nepřijetí návrhu projektu do veřejné soutěže.

Dále uchazeči (hlavní uchazeč, další účastníci) musí splnit povinnost stanovenou § 21a a násl. zákona o účetnictví, tzn. zejména mít zveřejněné účetní závěrky, pokud jim to daný zákon ukládá. V případě jejího nedodržení nebude uchazeč o podporu přijat do veřejné soutěže, jelikož by nedošlo ke splnění zákonné povinnosti uchazeče. Uchazeč musí účetní závěrky zveřejňovat i po celou dobu realizace projektu. V případě přistoupení nového příjemce do projektu během jeho realizace musí mít přistoupivší subjekt zveřejněny účetní závěrky za tři předcházející uzavřená účetní období ve vztahu ke dni podání žádosti o změnu.

Uchazeč (hlavní uchazeč, další účastníci) nesmí být podnikem v obtížích dle definice v čl. 2 odst. 18 Nařízení.

Definice a výpočet stanovený pro identifikaci podniku v obtížích se nezakládá na subjektivním hodnocení hospodaření firmy. Evropská komise v aktuálně účinných předpisech definovala podnik v obtížích v zájmu vyšší objektivity pomocí tzv. „tvrdých“ kritérií, které by neměly umožňovat subjektivní posouzení, ale vychází z Nařízení.

Dále uchazeči (hlavní uchazeč, další účastníci) musí dodržovat podmínku stanovenou § 8 zákona č. 37/2021 Sb., o evidenci skutečných majitelů (dále jen „zákon o evidenci skutečných majitelů“), tzn. být zapsaní v evidenci skutečných majitelů. V případě jejího nedodržení nebude uchazeč o podporu přijat do veřejné soutěže, jelikož by nedošlo ke splnění zákonné povinnosti uchazeče.

Skutečného majitele nemají subjekty uvedené v § 7 zákona o evidenci skutečných majitelů, uvedená povinnost tedy na vyjmenované typy subjektů nedopadá. Povinnost zápisu v evidenci skutečných majitelů musí uchazeč dodržet po celou dobu realizace projektu. V případě přistoupení nového příjemce do projektu během jeho realizace, musí mít přistoupivší subjekt proveden zápis nejpozději ke dni podání žádosti o změnu.

Návrh projektu nesmí obsahovat utajované informace dle zákona č. 412/2005 Sb., o ochraně utajovaných informací a o bezpečnostní způsobilosti:

8.5 Hodnocení a dokládání dokumentů

Hodnocení návrhů projektů upravuje SME-34 Hodnocení návrhů projektů podaných do veřejné soutěže. Činnost odborného poradního orgánu upravuje RAD-02 Statut a jednací řád odborného poradního orgánu a činnost předsednictva TA ČR upravuje RAD-06 Jednací řád předsednictva.

V průběhu hodnotící lhůty nebudou poskytovány žádné informace vztahující se ke konkrétním návrhům projektů ani k průběžným výsledkům hodnocení.

Uchazeči jsou povinni doložit před uzavřením Smlouvy o poskytnutí podpory trvání způsobilosti k řešení projektu způsobem stanoveným v § 18 odst. 5 až 7 ZPVV, případně další skutečnosti stanovené v rozhodnutí o výsledku veřejné soutěže. V tomto rozhodnutí TA ČR uvede vše, co je třeba ze strany uchazečů doložit.

8.6 Práva vyhrazená pro TA ČR

Poskytovatel si v souladu s § 24 ZPVV vyhrazuje právo:

- zrušit vyhlášenou veřejnou soutěž a návrhy projektů podané v této veřejné soutěži nepodpořit v souladu se směrnicí SME-10 Zrušení veřejné soutěže, a/nebo
- omezit počet návrhů projektů určených k podpoře.

Rozhodnutí o zrušení veřejné soutěže nebo o omezení počtu podporovaných návrhů projektů bude vycházet zejména z celkového objemu účelově určených prostředků přidělených TA ČR na podporu aplikovaného výzkumu, experimentálního vývoje a inovací ze státního rozpočtu České republiky.

Poskytovatel si v odůvodněných případech vyhrazuje právo uvést do rozhodnutí o výsledku veřejné soutěže další podmínky stanovené na základě zjištěných skutečností během postupu poskytovatele při hodnocení návrhu projektu s tím, že s hlavním příjemcem bude uzavřena Smlouva o poskytnutí podpory, popř. bude v jeho prospěch vydáno Rozhodnutí o poskytnutí podpory na řešení tohoto projektu až poté, co budou tyto podmínky splněny. TA ČR může požadovat v případě pochybností také doložení příslušných dokladů (například dokumenty dokládající, že podporu přiznanou rozhodnutím jakéhokoli poskytovatele na VaV nečerpal z důvodu svého odstoupení od smlouvy).

Poskytovatel si dále vyhrazuje právo v případech, kdy mezi uchazeči návrhu projektu (hlavní uchazeč, další účastníci) bude figurovat obchodní společnost, ve které bude veřejný funkcionář dle § 2 odst. 1 písm. c) nebo jím ovládaná osoba vlastnit podíl představující alespoň 25 % účasti společníka v obchodní společnosti (§ 4c zákona o střetu zájmů), neuzavřít s hlavním uchazečem Smlouvu o poskytnutí podpory.

Poskytovatel stanovuje ve smyslu § 17 odst. 3 ZPVV podmínku, aby žádný skutečný majitel uchazeče (hlavního uchazeče, dalšího účastníka) ve smyslu zákona o evidenci skutečných majitelů, nebyl veřejným funkcionářem dle ust. § 2 odst. 1 písm. c) zákona o střetu zájmů, nebo aby žádný takový skutečný majitel nebyl uveden mezi osobami, na něž je uvalena sankce uplatnitelná podle zákona o provádění mezinárodních sankcí.

V případě, že uchazeč nemá skutečného majitele, nejsou dotčené části pro uchazeče relevantní.

V souladu s § 32 ZPVV TA ČR zveřejní údaje určující projekt prostřednictvím Informačního systému výzkumu, experimentálního vývoje a inovací (IS VaVal). Poskytovatel si po uzavření Smlouvy o poskytnutí podpory vyhrazuje právo zveřejnit údaje zveřejňované prostřednictvím IS VaVal a dále je uchovávat a zpřístupňovat v systému DAFOS, zejména pak v jeho veřejné komponentě – vyhledávači TA ČR STARFOS dostupném na www.starfos.tacr.cz.

Při vyhlášení výsledků splnění podmínek veřejné soutěže a výsledků hodnocení projektů TA ČR zveřejní následující informace z návrhů projektů: kód návrhu projektu, název návrhu projektu, hlavního uchazeče a další účastníky. Informace důvěrného charakteru TA ČR nezveřejní.

Nezveřejňují se informace o návrzích projektů, u kterých bylo rozhodnuto TA ČR, že nebudou podpořeny, s výjimkou informací zveřejňovaných při vyhlášení výsledků splnění podmínek veřejné soutěže a vyhlášení výsledků veřejné soutěže.

8.7 Podávání stížností

Proti postupu TA ČR při kontrole splnění podmínek veřejné soutěže či postupu při hodnocení a výběru návrhů projektů ve veřejné soutěži může hlavní uchazeč podat stížnost v souladu se směrnicí SME-08 Stížnosti ve veřejné soutěži.