

Rozhodnutí o poskytnutí podpory

Česká republika – Technologická agentura České republiky

se sídlem: Evropská 1692/37, 160 00 Praha 6

IČO: 72050365

za níž jedná: Petr Konvalinka, předseda TA ČR

běžný výdajový účet: 000-3125001/0710

jako poskytovatel účelové podpory (dále jen „poskytovatel“),

vydává níže uvedeného dne, měsíce a roku podle ustanovení § 9 zákona č. 130/2002 Sb., o podpoře výzkumu, experimentálního vývoje a inovací z veřejných prostředků a o změně některých souvisejících zákonů (zákon o podpoře výzkumu, experimentálního vývoje a inovací), ve znění pozdějších předpisů, (dále jen „ZPVV“), toto

Rozhodnutí o poskytnutí účelové podpory z výdajů státního rozpočtu na výzkum, vývoj a inovace na řešení části programového projektu č. TQ36XXXXXX

(dále jen „Rozhodnutí“)

vůči

[organizaci]

se sídlem: XXXXXXXX

zapsaná v: XXXXXXXX

IČO: XXXXXXXX

za níž jedná: XXXXXXXX

jakožto hlavnímu příjemci / dalšímu účastníku (dále jen „příjemce“)

Preamble

Poskytovatel přijal návrh projektu TQ36XXXXXX s názvem XXX, který podal hlavní příjemce do 15. veřejné soutěže v následujícím programu: **Program na podporu aplikovaného výzkumu a inovací SIGMA**. Návrh projektu poskytovatel hodnotil v souladu s § 21 ZPVV. Poskytovatel vydal rozhodnutí o výsledku veřejné soutěže v souladu s tímto ustanovením tak, že návrh projektu bude podpořen (dále jen „schválený návrh projektu“). V souladu s § 9 ZPVV proto poskytovatel vydává toto Rozhodnutí. Veškeré pojmy použité v Rozhodnutí definujeme ve Všeobecných podmínkách.

Článek 1

Předmět Rozhodnutí

1. Předmětem Rozhodnutí je poskytnutí účelové podpory příjemci za účelem jejího využití na dosažení deklarovaných výsledků a cílů projektu a současně povinnost příjemce použít tuto podporu a řešit projekt v souladu s pravidly poskytnutí podpory a přílohou Závazné parametry řešení projektu.
2. Účelem podpory je provádění činností výzkumu, vývoje a inovací nebo činností souvisejících, jež efektivně směřují k dosažení cílů projektu dle pravidel poskytnutí podpory.
3. Podporu poskytneme formou zvýšení výdajů organizační složky státu, která je příjemcem, ve smyslu § 4 odst. 1 ZPVV.

Článek 2

Výše poskytnuté podpory a uznaných nákladů

1. Maximální výše podpory projektu činí XXX Kč (slovy: XXX korun českých), což je XXX % z maximální výše uznaných nákladů.
2. Maximální výše uznaných nákladů projektu činí XXX Kč (slovy: XXX korun českých).
3. Maximální možná intenzita podpory na celý projekt je 80 % uznaných nákladů projektu.
4. Maximální výše podpory příjemce činí XXX Kč (slovy: XXX korun českých).
5. Maximální výše uznaných nákladů příjemce činí XXX Kč (slovy: XXX korun českých).

Článek 3

Související dokumenty

1. Nedílnou součástí Rozhodnutí je příloha Závazné parametry řešení projektu, která je schváleným návrhem projektu ve smyslu § 9 odst. 2 ZPVV. Závazné parametry řešení projektu obsahují označení hlavního příjemce a dalších účastníků, jméno, příjmení a případné akademické tituly a vědecké hodnosti hlavního řešitele, termín zahájení a ukončení řešení projektu, cíle projektu, deklarované výsledky projektu, a jejíž součástí je tabulka uznaných nákladů projektu.
2. Další podmínky poskytnutí podpory a řešení projektu uvádíme ve Všeobecných podmínkách (verze 8), které jsou dostupné na webových stránkách poskytovatele.

3. Obsahuje-li Rozhodnutí úpravu odlišnou od Všeobecných podmínek či Závazných parametrů řešení projektu, použijeme přednostně ustanovení Rozhodnutí, dále ustanovení Všeobecných podmínek a dále Závazných parametrů řešení projektu.

Článek 4

Specifické podmínky

1. Účelem tohoto článku je stanovit další podmínky, které jsou specifické pro výše uvedenou veřejnou soutěž, a to nad rámec Všeobecných podmínek.
2. Čl. 2 Všeobecných podmínek se doplňuje o tuto definici:
„Aplikačním garantem“ se rozumí subjekt, který má za úkol uplatnit výstupy/výsledky návrhu projektu a zajistit tak jejich praktické využití.
3. Nad rámec Všeobecných podmínek se stanovuje hlavnímu příjemci povinnost zajistit od aplikačního garanta součinnost, a to zejm. v oblastech spolupráce na řešení projektu, na využití výstupů/výsledků projektu do praxe, ošetření problematiky ochrany práv duševního vlastnictví, problematiky řešení sporů a další. Hlavní příjemce je povinen předkládat vyjádření externího aplikačního garanta k případným žádostem o změnu projektu, jedná-li se o změnu týkající se hlavních výstupů/výsledků projektu. Hlavní příjemce je dále povinen předkládat vyjádření externího aplikačního garanta k průběhu spolupráce a řešení projektu jako přílohu průběžných zpráv a závěrečné zprávy z řešení projektu. Nesplnění některé z povinností dle tohoto odstavce má za následek vznik povinnosti uhradit smluvní pokutu 5 000 Kč za každé takové jednotlivé porušení. Uhrazením smluvní pokuty nezanikají povinnosti hlavního příjemce dle tohoto odstavce.
4. Nad rámec Všeobecných podmínek je hlavní příjemce povinen předložit poskytovateli společně s první průběžnou zprávou Plán správy dat, pravidelně ho aktualizovat a aktualizovanou verzi Plánu správy dat předkládat jako součást průběžné a závěrečné zprávy.
5. Nad rámec Všeobecných podmínek je dále příjemce povinen předávat poskytovateli v průběhu realizace projektu informace o dostupnosti a způsobu šíření výsledků výzkumu a výzkumných dat projektu, v souladu se zásadou, že výsledky výzkumu a výzkumná data nejsou zveřejňovány pouze v odůvodněných případech.
6. Nad rámec Všeobecných podmínek je příjemce povinen zajistit dlouhodobý bezplatný on-line přístup pro jakéhokoliv uživatele k výzkumným datům projektu a ke všem

výstupům/výsledkům druhů Nmet, bez ohledu na to, zda vzniknou jako výsledky plánované či nad rámec. Výstup/výsledek a data musí být opatřeny perzistentním identifikátorem.

7. Nad rámec Všeobecných podmínek má příjemce povinnost zajistit naplnění požadavků týkajících se otevřeného přístupu uvedených v dokumentu Výzkumná data a otevřený přístup k výstupům/výsledkům. Konkrétně příjemce musí:

- a. uložit strojově čitelnou finální verzi textu výstupu/výsledku anebo výzkumných dat do repozitáře a
- b. umožnit otevřený přístup k textu k výstupu/výsledku a souvisejícím výzkumným datům za podmínek vhodné licence zveřejněním v repozitáři nebo publikováním v otevřeném časopise, a to tak, že otevřený přístup musí být poskytnut do 6 měsíců (12 měsíců v případě sociálních a humanitních věd) od zveřejnění nebo dokončení výstupu/výsledku, nejpozději do konce řešení projektu.

Nezveřejnění dat, popř. omezení přístupu, musí hlavní příjemce uvést a odůvodnit v Plánu správy dat. Porušení výše uvedených povinností hlavním příjemcem má za následek vznik povinnosti uhradit smluvní pokutu ve výši 5 000 Kč za každé takové jednotlivé porušení.

8. Příjemce není povinen zpřístupnit výzkumná data (projektu či konkrétního výsledku), pokud by jejich zpřístupněním došlo k nepřiměřenému zásahu do:

- a. práva na ochranu duševního vlastnictví,
- b. práva na ochranu soukromí a osobních údajů či
- c. práva na ochranu obchodního tajemství, bezpečnosti státu nebo jiných oprávněných zájmů příjemce (např. v případě možnosti obchodního využití).

9. Nad rámec Všeobecných podmínek je dále příjemce povinen předávat poskytovateli v průběhu realizace projektu informace, na základě kterých bude možné ověřit, že jsou výstupy/výsledky a výzkumná data otevřeně přístupná dle výše uvedených podmínek.

10. V případě, že se na některé zaměstnance příjemce, kteří se podílejí na řešení projektu účelové podpory, vztahuje zvláštní právní úprava obsažená v zákoně č. 221/1999 Sb., o vojácích z povolání, ve znění pozdějších předpisů, mohou osobní náklady projektu tvořit náklady na odměny podle ustanovení § 68g tohoto zákona, pokud byly tyto odměny vyplaceny za práci na projektu. Způsob vyplácení osobních nákladů upravuje vnitřní předpis příjemce podpory. V takovém případě neuplatníme čl. 18 odst. 3, větu čtvrtou Všeobecných podmínek („Náklady na tyto odměny jsou uznatelné jen pokud jsou řádně zdůvodněné, a to do výše maximálně dvou měsíčních mezd či platů za práci na projektu dle platného mzdového/platového výměru nebo smlouvy o mzdě při zohlednění výše úvazku na projektu a počtu měsíců odpracovaných na projektu v daném kalendářním roce.”)

Článek 5

Závěrečná ustanovení

1. Rozhodnutí **nabývá právní moci a vykonatelnosti dnem** jeho doručení příjemci.
2. Rozhodnutí vydáváme na dobu určitou, a to do **XXX**.

V Praze dne **DD. MM. RRRR**

Poskytovatel